



**МИНИСТЕРСТВО  
сельского хозяйства  
Красноярского края**

Главе района

Ленина ул., д.125, г. Красноярск, 660009  
Телефон: (391) 249-31-33  
Факс: (391) 265-23-21, 265-23-29  
E-mail: [krasagro@krasagro.ru](mailto:krasagro@krasagro.ru)  
<http://www.krasagro.ru>  
ОКОГУ 23140, ОГРН 1082468046627  
ИНН/КПП 2466213840/246601001

28.08.2017

№ 18-24/4564

На

О консультационных услугах

Министерство сельского хозяйства Красноярского края информирует, что по итогам проведенного аукциона на оказание консультационных услуг, победителем стало ООО «Информационно - консультационный центр «Енисей». Данный центр за счет краевого бюджета будет оказывать помощь сельхозпроизводителям края в различных вопросах, связанных с деятельностью в сфере АПК. Услуги предоставляются по двух разделам:

1) оказание консультационных услуг, связанных с информационным обеспечением в области управления и планирования деятельности в подотраслях сельского хозяйства, садоводства и огородничества, в ветеринарии, а также в области ведения бухгалтерского и налогового учета в сельском хозяйстве, садоводстве и огородничестве, подготовке документации для участия в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) оказание консультационных услуг по подготовке документов для получения грантовой поддержки на развитие малых форм хозяйствования.

Информационно - консультационный центр «Енисей» основан на базе Красноярского государственного аграрного университета и является малым инновационным предприятием.

Контакты: адрес: 660127 г. Красноярск, ул.9 Мая, д.7, тел/факс: 8(391) 277-62-12, электронная почта: [ikc.yenisei@mail.ru](mailto:ikc.yenisei@mail.ru), Директор: Матяш Сергей Викторович.

Прошу довести данную информацию до сельхозтоваропроизводителей района и других заинтересованных лиц.

Приложение: Описание консультационных услуг на 3 л. в 1 экз.

Заместитель председателя  
Правительства края – министр  
сельского хозяйства края

Л.Н. Шорохов



Малеева Наталья Александровна,  
211-28-02

Приложение  
к письму министерства сельского  
хозяйства Красноярского края

от 28.08.2017 № 18-24/4567

### Описание консультационных услуг

**1. Оказание консультационных услуг, связанных с информационным обеспечением в области управления и планирования деятельности в подотраслях сельского хозяйства, садоводства и огородничества, в ветеринарии, а также в области ведения бухгалтерского и налогового учета в сельском хозяйстве, садоводстве и огородничестве, подготовке документации для участия в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в рамках Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17- 4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», Закона Красноярского края от 12.02.2015 N 8-3140 «О государственной поддержке садоводства, огородничества и дачного хозяйства в Красноярском крае», включают в себя:**

✓ прием вопросов (проблем, задач) по проблемам управления хозяйственной деятельностью, таких как:

стратегическое и оперативное планирование;

финансовое планирование и составление бюджета,

маркетинговые цели и политика,

практика и планирование работы с персоналом,

планирование производства и контроля производства;

подбор производственных технологий;

применением прикладных научных исследований, а также инноваций в сфере сельского хозяйства;

удаленное ведение бухгалтерского и налогового учета (бухгалтерский аутсорсинг);

✓ сбор и анализ информации из внешних источников, в т.ч. информационных систем в целях консультирования;

✓ подготовка обоснованного ответа с использованием научных методов и подходов;

✓ отправка письменного ответа по e-mail или факсу в течение не более 48 (сорока восьми) часов с момента поступления вопроса (проблемы, задачи).

✓ прием первичных документов, регистров бухгалтерского и налогового учета, полученных от сельхозтоваропроизводителей и организаций аграрно-промышленного комплекса Красноярского края;

✓ обработка первичных документов и регистров бухгалтерского и налогового учета;

✓ оптимизация экономической модели деятельности (в т.ч. использованием научных методов и подходов);

✓ ведение регистров бухгалтерского и налогового учета;

✓ формирование бухгалтерской и налоговой отчетности;

✓ представление в налоговые органы бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном и/или бумажном виде.

✓ подготовка пакета документации в целях получения государственной поддержки, а именно:

✓ запрос документов, необходимых для подготовки пакета документации;

✓ анализ полученной документации;

- ✓ формирование пакета документации в целях получения государственной поддержки;
- ✓ проверка соответствия документации требованиям российского законодательства;
- ✓ предоставление консультационных услуг юридического характера в вопросах: землепользования, оформление имущественных прав сельхозтоваропроизводителям, садоводам и огородникам, а также изменения законодательства регулирующие отношения в сфере агропромышленного комплекса края, садоводства и огородничества.
- ✓ консультирование по вопросам формирования документации;
- ✓ согласование результата выполненных работ – подготовленного пакета документации в целях получения государственной поддержки;
- ✓ запрос документов и отчетности от вновь созданных сельхозтоваропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса Красноярского края, необходимых для подготовки пакета документации для участия в закупочных процедурах;
- ✓ оказание помощи в сбыте и продвижении готовой продукции сельхозтоваропроизводителей садоводов и огородников за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

**2. Оказание консультационных услуг по подготовке документов для получения грантовой поддержки на развитие малых форм хозяйствования, в рамках Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17- 4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», включают в себя:**

- ✓ изучение документов, сбор и систематизация информации, необходимых для подготовки бизнес-плана инвестиционного проекта, их исправление, доработка;
- ✓ сбор и анализ информации от государственных органов статистики и органов местного самоуправления для подготовки бизнес-плана;
- ✓ предложения по выбору режима налогообложения и других внешних условий реализации бизнес-проекта;
- ✓ проверка, экономический анализ представленного на экспертизу бизнес-планов;
- ✓ проведение экономического анализа данных, полученных из внешних источников (в т.ч. с использованием научных методов и подходов);
- ✓ подбор и сравнение производственных технологий (в случае применимости, в т.ч. с использованием научных методов и подходов);
- ✓ разработка инвестиционного графика (дорожной карты);
- ✓ проведение инвестиционных расчетов;
- ✓ составление описательной части бизнес-плана;
- ✓ расчет финансовых и инвестиционных показателей;
- ✓ контроль соответствия подготовленного бизнес-плана согласно требованиям действующим нормативно-правовым актам;
- ✓ подготовка и ведение отчетности глав крестьянских (фермерских) хозяйств, получивших грантовую поддержку.