

ПРИЧУЛЬИМСКИЙ вестник

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

04 декабря 2020 года

№ 46 (382)

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЧУЛЬИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2020 п. Причудымский № 079-П

Об утверждении Плана мероприятий по охране окружающей среды на территории Причудымского сельсовета на 2021-2022 годы

В соответствии с пунктами 18, 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 14, 17 Устава Причудымского сельсовета, в целях снижения негативного воздействия на окружающую среду и улучшения экологического состояния территории Причудымского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по охране окружающей среды на 2021-2022 годы на территории Причудымского сельсовета согласно приложению.
2. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листке «Причудымский вестник», и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Причудымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края по адресу: <http://adm-prichulim.ru/>.

И.п. Главы Причудымского сельсовета О.С. Абрамова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИЧУЛЬИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.12.2020 п. Причудымский № 000-П

О внесении изменений в постановление администрации Причудымского сельсовета от 26.03.2020 № 031-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из финансово-лицевого счёта, выписки из домовой книги, справок и иных документов)»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 14, 17, 33 Устава Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Причудымского сельсовета от 26.03.2020 № 031-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из финансово-лицевого счёта, выписки из домовой книги, справок и иных документов)» следующие изменения:
 - 1.1. наименование постановления изложить в следующей

редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)», согласно приложению.»;

2. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из финансово-лицевого счёта, выписки из домовой книги, справок и иных документов)», утвержденный постановлением администрации Причудымского сельсовета 26.03.2020 № 031-П, следующие изменения:

2.1. наименование административного регламента изложить в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»»;

2.2. пункт 1.1. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)» (далее - административный регламент) устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

2.3. в разделе 2:

- пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)» (далее – муниципальная услуга).»;

- пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе

Главе Причулымского сельсовета

от гр. _____
проживающего(ей) _____ по _____ адресу:

_____ ,
паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне муниципальную услугу «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)» и выдать _____
(указать запрашиваемую информацию)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (отметить нужное):

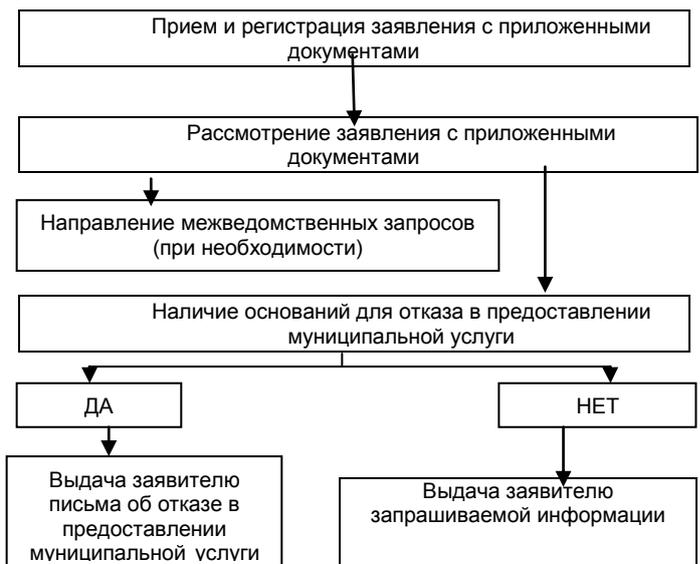
- выдать на руки;
- направить почтовой связью;

Примечание: _____

_____ / _____ / _____
дата подпись заявителя фамилия, инициалы

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»



Администрация Причулымского сельсовета Ачинского района
Адрес выпуска информационного бюллетеня «Причулымский вестник»: п.Причулымский, ул.Просвещения, 20 тел./факс: 91-2-35
Ответственный за выпуск: Абрамова Оксана Сергеевна
Тираж: 30 экз.
распространяется бесплатно

регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов);
- письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;
- подпункт 4 пункта 2.7. изложить в следующей редакции:
«4) информация о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.»;
- в абзаце первом пункта 2.8. после слов «Администрация самостоятельно запрашивает документы, указанные в подпунктах» дополнить слова «4.»;
2.4. в пункте 3.7.2 раздела 3:
- подпункты 1,2,4,5,6,7,8,9 считать подпунктами 1,2,3,4,5,6,7,8 соответственно;
- в подпункте 3 после слов «в случае, если заявителем не представлены документы, указанные в подпунктах» дополнить словом «четвертом.»;
- в абзаце первом подпункта 4 слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
- в абзаце первом подпункта 5 слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
- в подпункте 6 слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
2.5. в пункте 3.7.3. раздела 3:
- в подпункте 1 слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
- в абзацах первом и втором подпункта 2 по тексту слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
- в абзаце втором подпункта 3 слова «» заменить словами «(информации о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, справок и иных документов)»;
2.6. приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложения 1 к настоящему постановлению;
2.7. 2.6. приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложения 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листке «Причулымский вестник» и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Причулымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края по адресу: <http://adm-prichulim.ru/>.

План мероприятий по охране окружающей среды на территории Причудымского сельсовета на 2021-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель и соисполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия
1. Обеспечение экологической безопасности на территории Причудымского сельсовета			
1.1.	Проведение собраний граждан с целью доведения информации: - о порядке обращения с отходами при их сборе и вывозе; - об охране окружающей среды; - об исполнении правил благоустройства на территории сельсовета	Глава Причудымского сельсовета	Согласно графика проведения собраний
1.2.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории сельсовета	Администрация Причудымского сельсовета	II-III квартал 2021-2022
1.3.	Повышение эффективности деятельности по обращению с отходами: - информационная работа с населением; - применение административной практики	Глава Причудымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета, административная комиссия	В течение 2021-2022 годов
1.4.	Проведение рейдов по выявлению несанкционированных свалок на территории Причудымского сельсовета: в лесополосах, придорожных полосах, водоохраных зонах, карьерах. Применение административной практики	Глава Причудымского сельсовета, члены административной комиссии	Ежеквартально
2. Обеспечение сохранения зеленых насаждений Причудымского сельсовета, текущий ремонт и содержание объектов благоустройства, их охрана и защита			
2.1.	Представление информации населению через средства массовой информации (официальный сайт сельсовета, информационный листок «Причудымский вестник»), листовки, плакаты, бюллетени, проведение бесед, собраний и других мероприятий по улучшению экологической обстановки, по вопросам охраны окружающей среды	Специалисты администрации сельсовета	В течение 2021-2022 годов
2.2.	Организация работы в сфере использования, охраны и защиты объектов благоустройства (кладбищ, парков, детских и спортивных площадок, памятников участникам ВОВ): - проведение инвентаризации зеленых насаждений на территории сельсовета; - обследование состояния зеленых насаждений; - содержание детских и спортивных площадок; - содержание и текущий ремонт мест захоронения (кладбищ); - содержание и текущий ремонт памятников погибшим в годы ВОВ на территории Причудымского сельсовета; - благоустройство населенных пунктов, привлечение индивидуальных предпринимателей, юридических и физических лиц к созданию зеленых насаждений	Глава Причудымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета	В течение 2021-2022 годов
3. Обеспечение рационального природопользования на территории Причудымского сельсовета			
3.1.	Выполнение мероприятий: - по проведению рейдов по выявлению нарушений в лесозащитных полосах; - применение административной практики; - привлечение населения к уборке сухостойных деревьев, расчистке завалов, уборке сухой травы в черте населенных пунктов по улицам	Глава Причудымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)	В весенний и осенний периоды
4. Организация системы экологического образования и информирования населения о состоянии окружающей среды, формирование экологической культуры			
4.1.	Осуществление мероприятий по экологическому воспитанию и образованию населения: - проведение экологических субботников с привлечением жителей населенных пунктов сельсовета по уборке прилегающих к организациям и предприятиям территорий населенных пунктов; - содержание детских и спортивных площадок; - содержание и текущий ремонт мест захоронений и памятников погибшим в годы ВОВ; - благоустройство населенных пунктов	Глава Причудымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)	Постоянно
4.2.	Награждение победителей по итогам проведения экологических мероприятий	Администрация Причудымского сельсовета	IV квартал 2021 - 2022 годов
5. Участие в предупреждении и ликвидации ЧС природного и техногенного характера			
5.1.	Выжигание мероприятий по предотвращению выжигания сухой растительности: - проведение рейдов; - применение административной практики; - информационная работа с населением	Глава Причудымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)	В весенний и осенний периоды
5.2.	Выполнение работ и мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов:	Глава Причудымского сельсовета, специалисты	III квартал 2021-2022 годов

	- опашка населенных пунктов	администрации сельсовета	
5.3.	<p>Проведение мероприятий по профилактике и борьбе с карантинными объектами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение разъяснительной работы с населением, предприятиями всех форм собственности, в том числе через средства массовой информации, о необходимости принятия мер по ликвидации карантинных объектов; - проведение обследования с целью выявления новых очагов и уточнения динамики развития старых; - выкашивание сорной и карантинной растительности на территории сельсовета; - информации населения о ходе проведения мероприятий по борьбе с карантинными объектами 	Глава Причулымского сельсовета, специалисты администрации сельсовета	Постоянно