

ПРИЧУМЛЬМСКИЙ вестник

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

15 декабря 2021года

№ 36 (423)

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 г. Причумльмский № 9-68Р

О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 15.10.2020 № 2-15Р "Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Причумльмском сельсовете Ачинского района"

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумльмского сельсовета Ачинского района, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Причумльмский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о территориальном общественном самоуправлении в Причумльмском сельсовете Ачинского района, утвержденное решением Причумльмского сельского Совета депутатов 15.10.2020 № 2-15Р, следующие изменения:

1.1. в предложении втором абзаца второго пункта 5 статьи 9 после слов "избранных на собраниях граждан" дополнить слово "делегатов";

1.2. пункт 1 статьи 10 изложить в редакции следующего содержания:

"1. В Уставе ТОС устанавливаются:

- территория, на которой осуществляется ТОС;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности органов, срок полномочий органов ТОС;
- порядок принятия решений;
- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения осуществления деятельности ТОС.

По решению собрания или конференции граждан в Уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, в соответствии с действующим законодательством."

1.3. в статье 13:

- абзац второй пункта 2 исключить;

- пункт 3 изложить в редакции следующего содержания:

"3. Порядок назначения и проведения собрания или конференции граждан, полномочия собрания или конференции определяется Положением о порядке организации и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании Причумльмский сельсовет, утвержденным решением Причумльмского сельского Совета депутатов и настоящим Положением.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления ТОС определяется уставом ТОС.;"

- в предложении втором пункта 6 после слов "избранных на собраниях граждан" дополнить слово "делегатов";

1.4. в пункте 2 статьи 14 после слов "избранных на собраниях граждан" дополнить слово "делегатов";

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав и свобод граждан, информационной политике и местному самоуправлению.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумльмский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края: <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причумльмского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокочиков
Глава Причумльмского сельсовета С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 г. Причумльмский № 9-69Р

О внесении изменений и дополнений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов Ачинского района от 22.06.2015 № 45-177Р «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Причумльмского сельсовета Ачинского района»

В целях приведения решения Причумльмского сельского Совета депутатов Ачинского района от 22.06.2015 №45-177Р «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Причумльмского сельсовета Ачинского района» в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумльмского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумльмский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Причумльмского сельсовета Ачинского района, утвержденное

решением Причумльмского сельского Совета депутатов от 22.06.2015 № 45-177Р, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.4.:

- в абзаце втором слова "<http://adm-prichulim.gbu.su/>" заменить словами

"<http://adm-prichulim.ru/>";

- в абзаце третьем слово "календарных" заменить на "рабочих";

1.2. в пункте 3.1.:

- абзац первый подпункта 5 после слов "в соответствии с законом Красноярского края" дополнить словами "от 19.12.2017 №4-1264 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности полноты таких сведений"";

- подпункт 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.;"

1.3. пункт 3.2. дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"Программа должна быть прошита, листы пронумерованы. Программа представляется в запечатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта TimesNewRoman размером № 14.;"

1.4. в абзаце первом пункта 3.4. слово "календарных" заменить словом "рабочих";

1.5. подпункт в) пункта 3.5. изложить в редакции следующего содержания:

"в) отсутствия гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.;"

1.6. в абзаце первом пункта 3.7. слово "календарных" заменить словом "рабочих".

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в информационном листе «Причумльмский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района: <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причумльмского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокочиков
Глава Причумльмского сельсовета С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 г. Причумльмский № 9-70Р

О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 02.08.2018 № Вн-192Р «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Причумльмском сельсовете»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Красноярского края от 15.10.2015 № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумльмского сельсовета Ачинского района Красноярского края, в целях приведения нормативного правового акта Причумльмского сельского Совета депутатов в соответствие с действующим законодательством, Причумльмский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Причумльмском сельсовете, утвержденное решением Причумльмского сельского Совета депутатов от 02.08.2018 № Вн-192Р (далее - Положение) следующие изменения:

- в пункте 2.5. слова "на официальном сайте администрации Причумльмского

сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района: <http://adm-prichulim.gbu.su/>" заменить словами "на официальном сайте администрации

Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района:

<http://adm-prichulim.ru/>";

- пункт 4.7. после слов "для официального опубликования муниципальных правовых актов Причумльмского сельсовета" дополнить словами ", и размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов (<http://adm-prichulim.ru/>)";

- приложение № 3 к Положению об организации и проведении публичных слушаний

по проектам в области градостроительной деятельности в Причудымском сельсовете Ачинского района изложить в новой редакции согласно приложению в настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном листе «Причудымский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причудымского сельсовета Ачинского района: <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причудымского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокоиков
Глава Причудымского сельсовета С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ РАЙОН
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУДЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 п.Причудымский № 9-71Р

Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причудымского сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Красноярского края от 24 апреля 2008 года № 5-1565 "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае", руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причудымского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причудымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причудымского сельсовета согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Причудымского сельского Совета депутатов:

- от 27.04.2017 № Вн-106Р "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Причудымском сельсовете";

- от 08.12.2017 № Вн-139Р "О внесении изменений в решение Причудымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-106Р "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Причудымском сельсовете";

- от 28.09.2018 № 20-201Р "О внесении изменений в решение Причудымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-106Р "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Причудымском сельсовете";

- от 26.02.2020 № Вн-276Р "О внесении изменений в решение Причудымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-106Р "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Причудымском сельсовете";

- от 05.08.2021 № 7-60Р "О внесении изменений в решение Причудымского сельского Совета депутатов от 27.04.2017 № Вн-106Р "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Причудымском сельсовете".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной защите, образованию, культуре, здравоохранению, спорту и делам молодежи.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причудымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причудымского сельсовета и актам Совета депутатов Ачинского района <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причудымского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокоиков
Глава Причудымского сельсовета С.В.Московцев

Приложение к решению Причудымского
сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-71Р

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОМУ
СЛУЖАЩЕМУ ПРАВА НА ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА ПРИЧУДЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления лицам, замещающим должности муниципальной службы, пенсии за выслугу лет за счет средств бюджета Причудымского сельсовета (далее по тексту – Положение), предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы» (далее по тексту – муниципальные должности).

2. Право на пенсию за выслугу лет имеют муниципальные служащие Причудымского сельсовета, указанные в статье 9 Закона Красноярского края от 24 апреля 2008 года № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (далее по тексту – Закон края № 5-1565).

3. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3, 5 (за исключением случая перевода муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю), 7 - 9 части 1 статьи 77, пунктами 1 - 3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с учетом положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта).

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий «руководитель» или «помощник (советник)»), 3 и 7 части 1 статьи 77, подпунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и непосредственно перед

увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий «руководитель» или «помощник (советник)»), 5 (за исключением случая перевода муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю), 8, 9 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы 25 лет и более в государственных органах края, органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, расположенных на территории края, имеют право на пенсию за выслугу лет, назначаемую на условиях, установленных настоящей статьей, независимо от последнего места работы до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и независимо от оснований увольнения с муниципальной службы, за исключением оснований увольнения с муниципальной службы, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктами 5 - 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Пенсия за выслугу лет устанавливается после назначения страховой пенсии.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

4. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с прохождением государственной гражданской службы края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из указанных выплат по их выбору.

Статья 2. Размер пенсии за выслугу лет

1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа, установленного в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона края № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

2. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного по должности муниципальной службы, замещавшейся на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях»).

3. Максимальный размер пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии государственного гражданского служащего края по соответствующей должности государственной гражданской службы края согласно приложению 2 к Закону края № 5-1565, исчисляемый при аналогичных условиях назначения пенсии за выслугу лет исходя из максимального размера должностного оклада по соответствующей должности государственной гражданской службы края, установленного Законом края от 4 июня 2019 года № 7-2846 «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, и государственных гражданских служащих Красноярского края» с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим Положением, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»:

а) суммы повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы;

б) суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»);

в) размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным **законом** «О страховых пенсиях»;

г) суммы повышенный размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

5. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору муниципального служащего, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с **частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33** Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным **законом** от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

6. Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат (далее – денежное содержание):

а) месячной должностной оклад муниципальной служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);
б) ежемесячная надбавка за классный чин муниципальной службы края в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином муниципальной службы;
в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

е) ежемесячное денежное поощрение;
ж) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.
При определении среднемесячного заработка учитываются действующие на территории края районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и надбавки).

Среднемесячный заработок муниципального служащего для исчисления размера пенсии за выслугу лет определяется путем деления суммы, полученной за 12 полных месяцев денежного содержания, на 12.

При исчислении среднемесячного заработка месяца, когда муниципальный служащий не работал в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством ему выплачивалась средняя заработная плата, находился в отпуске без сохранения денежного содержания (неполные месяцы), исключаются из числа полных месяцев, за которые определяется среднемесячный заработок для исчисления размера пенсии за выслугу лет. При этом исключенный неполный месяц должен заменяться другим непосредственно предшествующим ему полным месяцем службы.

В случае если замена исключенного неполного месяца непосредственно предшествующим ему полным месяцем невозможна, среднемесячный заработок для исчисления размера пенсии за выслугу лет определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания за полные месяцы на фактическое количество полных месяцев.

Под полным месяцем муниципальной службы понимается месяц, в котором не было периодов, когда обратившийся за пенсией за выслугу лет не работал в связи с временной нетрудоспособностью, находясь в отпуске без сохранения заработной платы или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка.

Если в расчетный период произошло повышение денежного содержания, среднемесячный заработок за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения денежного содержания.

7. Минимальный размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже:

1000 рублей – при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы менее 20 лет;

2000 рублей – при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы от 20 лет до 30 лет;

3000 рублей – при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы 30 и более лет.

В случае выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему в минимальном размере ограничение по общей сумме пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенный фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленное **пунктом 2.1.** настоящего положения, не применяется.

8. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится после ее назначения с применением положений пунктов 2.1 – 2.7 настоящего Порядка в следующих случаях:

а) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, избирательных комиссиях, расположенных на территории края, не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом;

б) увеличения в централизованном порядке размера денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшей либо на день прекращения муниципальной службы, либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным **законом** от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»);

в) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышенный фиксированной выплаты к страховой пенсии, исходя из которых определен размер пенсии за выслугу лет.

9 Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со сроков, установленных для изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменения размера денежного содержания муниципальных служащих, возобновления выплаты пенсии за выслугу лет с случае, предусмотренном подпунктом а) пункта 8 настоящей статьи.

Статья 3. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается лицами, замещающими перед увольнением должности муниципальной службы в администрации Причумльского сельсовета, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению на имя Главы Причумльского сельсовета.

2. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

а) копии распоряжения об освобождении от должности муниципальной службы, заверенные специалистом, осуществляющим кадровую работу, либо архивом;

б) копии трудовой книжки (при наличии), иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы, заверенных нотариально или кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу), либо сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса РФ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя) по последнему месту замещения должности муниципальной службы;

в) справка, подтверждающая размер среднемесячного заработка по должности муниципальной службы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

г) справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, заверенная Главой Причумльского сельсовета по последнему месту замещения должности муниципальной службы по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

При подаче указанных документов предъявляется паспорт и трудовая книжка (при наличии) лица, претендующего на установление пенсии за выслугу лет. Подлинники документов после сличения с их копиями возвращаются заявителю.

Лицо, претендующее на установление пенсии за выслугу лет, может по собственной инициативе одновременно с подачей заявления для назначения пенсии за выслугу лет предоставить документы, необходимые для ее назначения.

3. Основанием для назначения пенсии за выслугу лет является распоряжение Главы Причумльского сельсовета в отношении лиц, замещавших перед увольнением должности муниципальной службы в администрации Причумльского сельсовета.

Решение об установлении пенсии за выслугу лет при наличии всех необходимых документов принимается в месячный срок со дня подачи заявления лицами, замещавшими перед увольнением должности муниципальной службы в администрации Причумльского сельсовета.

В распоряжении (далее – локальный нормативный акт) о назначении пенсии за выслугу лет указывается процентное отношение к среднемесячному заработку, дата, с которой устанавливается пенсия.

Локальный нормативный акт готовится кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу).

В случае принятия отрицательного решения заявитель письменно уведомляется об этом с указанием мотивов отказа в установлении пенсии за выслугу лет.

4. Решение об установлении пенсии за выслугу лет в течение трех рабочих дней направляется вместе с указанными в **пункте 2** статьи 3 настоящего Положения документами в бухгалтерию администрации Причумльского сельсовета.

5. Бухгалтерия администрации Причумльского сельсовета на основании представленных документов:

а) рассчитывает и назначает пенсию за выслугу лет (в течение месяца со дня получения необходимых документов), приостанавливает, возобновляет, прекращает выплату пенсии за выслугу лет;

б) обеспечивает выплату пенсии за выслугу лет;

в) консультирует по вопросам назначения, расчета, перерасчета пенсии за выслугу лет.

г) формирует и хранит личные дела, формируемые из документов муниципального служащего, послуживших основанием для определения размера пенсии за выслугу лет, обеспечивает ведение бухгалтерского учета и представление отчетности о выплачиваемых средствах.

6. Данные о лице, которому установлена пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением, бухгалтерией администрации Причумльского сельсовета в полномочный Правительством края орган исполнительной власти края для ведения сводного реестра лиц, получающих пенсию за выслугу лет, выплачиваемых за счет средств краевого бюджета и местных бюджетов, в порядке, утвержденном Губернатором края.

7. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

8. Лица, имеющим стаж, дающий право на установление пенсии за выслугу лет, и уволенным в связи с ликвидацией администрации Причумльского сельсовета, либо в связи с сокращением численности или штата работников, пенсия за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем, в котором сохранение средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством было прекращено.

9. Пенсия за выслугу лет к страховой пенсии по старости назначается пожизненно, а к пенсии по инвалидности – на период выплаты пенсии по инвалидности.

10. Выплата пенсии за выслугу лет производится до 15 числа месяца, следующего за расчетным, на счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в заявлении получателя пенсии за выслугу лет.

11. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях замещения лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации и (или) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет указанным лицам осуществляется в соответствии с порядком, которым устанавливается пенсия за выслугу лет.

Статья 4. Особые положения

1. В случае отсутствия в **Реестре** должностей муниципальной службы соответствующей должности муниципальной службы, отсутствия документов, подтверждающих размер месячного денежного содержания, при наличии справки из архива об отсутствии таковых документов расчет производится исходя из размера денежного содержания по аналогичной должности (с аналогичными функциями и полномочиями) в соответствующих органах. Принятие решений об отнесении к аналогичной должности производится Главой Причумльского сельсовета, в котором лицо, обратившееся за установлением пенсии за выслугу лет, замещало должность муниципальной службы.

2. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется из бюджета Причумльского сельсовета.

3. Иные вопросы, связанные с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет и не урегулированные настоящим Положением, разрешаются применительно к правилам назначения и выплаты трудовой пенсии.

Статья 5. Переходные положения

1. За лицами, приобретшими право на пенсию за выслугу лет в соответствии с **Законом** края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» и решением Причумльского сельского Совета депутатов и уволенным с муниципальной службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным **законом** от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»,

сохраняется право на пенсию за выслугу лет без учета изменений, внесенных Законом Красноярского края от 22.12.2016 № 2-277 «О внесении изменений в закон края «Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края» и в статью 9 Закона края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», в **пункт 1 статьи 9** Закона края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

2. Лицам, которым решением Причумлымского сельского Совета депутатов была сохранена пенсия за выслугу лет в соответствии с **пунктом 3.3 статьи 9** Закона края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» в редакции, действовавшей до 1 января 2017 года, пенсия за выслугу лет выплачивается в прежнем размере и на прежних условиях ее предоставления. К таким пенсиям за выслугу лет применяются положения пунктов 12, 13 статьи 9 Закона края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (в редакции Закона Красноярского края от 22.12.2016 № 2-277).

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 г. п.Причумлымский № 9-72Р

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Причумлымском сельсовете

На основании статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края», в руководствуясь статьями 20, 24, 42 Устава Причумлымского сельского Совета Ачинского района Красноярского края, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Причумлымском сельсовете согласно приложению.
2. Признать утратившим силу следующие решения Причумлымского сельского Совета депутатов:
 - от 06.04.2007 № 20-66Р " Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан";
 - от 15.10.2020 № 2-12Р "О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 06.04.2007 № 20-66Р " Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан";
 - от 05.08.2021 № 7-56Р "О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 06.04.2007 № 20-66Р " Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан".
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав и свобод граждан, информационной политике и местному самоуправлению.
4. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлымский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумлымского сельского Совета депутатов Ачинского района <http://adm-prichulum.ru/>.

Председатель Причумлымского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокочиков
Глава Причумлымского сельсовета С.В.Московцев

Приложение к решению Причумлымского
сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-72Р

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке назначения и проведения опроса граждан
в Причумлымском сельсовете**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Причумлымского сельского Совета определяет порядок назначения, подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Причумлымском сельсовете (далее - муниципальное образование), как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 1. Понятие опроса граждан

1. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
2. Результаты опроса граждан не являются обязательными для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также органов государственной власти, но могут учитываться ими при принятии соответствующих вопросов, так как носят рекомендательный характер.
3. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Причумлымского сельского Совета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
4. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.
5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.
6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.
7. Подготовка, проведение и определение результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности и объективности.

Статья 2. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан

1. Опрос проводится:
 - 1) по вопросам местного значения, определенным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 2) для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Причумлымского сельского Совета для объектов регионального и межрегионального значения;
 - 3) для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
2. Вопрос, предполагаемый при проведении опроса:
 - 1) не должен ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, противоречить федеральному законодательству, законодательству Красноярского края и муниципальным нормативным правовым актам Причумлымского сельского Совета;
 - 2) должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить множественность его толкования и на него можно было бы дать только однозначный ответ.

3. Путем проведения опроса выявляется мнение населения по одному или нескольким вопросам.

Статья 3. Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории Причумлымского сельского Совета, а также на части его территории (в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, сельского населенного пункта, не являющегося поселением, на иной территории проживания граждан).

Статья 4. Финансирование опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Причумлымского сельского Совета;
- 2) за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Статья 5. Инициатива проведения опроса

1. Опрос проводится по инициативе:
 - 1) Причумлымского сельского Совета депутатов (далее по тексту также – Совет депутатов) или главы Причумлымского сельского Совета - по вопросам местного значения;
 - 2) органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Причумлымского сельского Совета для объектов регионального и межрегионального значения;
 - 3) жителей Причумлымского сельского Совета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта;
 2. Органы государственной власти Красноярского края, Глава Причумлымского сельского Совета направляют предложение о проведении опроса, оформленного правовым актом, в Совет депутатов.
- В предложении о проведении опроса указываются:
- 1) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для проведения опроса;
 - 2) территория проведения опроса;
 - 3) предлагаемые дата и сроки проведения опроса.

Статья 5.1. Требования к документам, прилагаемым к предложению о проведении опроса

1. Документы, прилагаемые к предложению о проведении опроса должны соответствовать требованиям:
 - а) обеспечивающим возможность свободного чтения текста документов, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок;
 - б) обеспечивающим возможность свободного копирования каждого отдельного листа документов копировальной техникой.

Статья 6. Назначение опроса

1. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов не позднее 30 дней со дня поступления предложения от инициатора опроса, за исключением случая поступления предложения от инициатора опроса в межсессионный период, которое рассматривается на ближайшем заседании. Если инициатором проведения опроса является Совет депутатов, то инициатива оформляется его решением о назначении опроса.
 2. Решение о назначении опроса считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов Совета депутатов.
- Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Причумлымского сельского Совета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>).
3. В решении Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:
 - 1) дата и сроки проведения опроса;
 - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - 3) методика проведения опроса;
 - 4) форма опросного листа;
 - 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
 - 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Причумлымского сельского Совета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>);
 4. Совет депутатов отказывает в назначении опроса в случаях, если:
 - 1) вопрос, предлагаемый для проведения опроса, не может быть предметом опроса, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 настоящего Положения;
 - 2) предложение о проведении опроса не соответствует требованиям пункта 2 статьи 5 настоящего Положения;
 - 3) вопрос, предлагаемый при проведении опроса, не соответствует требованиям пункта 2 статьи 2 настоящего Положения;
 5. Жители Причумлымского сельского Совета должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Информация о проведении опроса подлежит опубликованию в информационном листе «Причумлымский вестник», размещению на официальном сайте администрации Причумлымского сельского Совета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>) и информационных стендах.
 6. Решение о назначении опроса, инициатором которого являются органы государственной власти Красноярского края, направляется в орган, являющийся инициатором проведения опроса, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Статья 7. Комиссия по проведению опроса

1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее – Комиссия).
2. Комиссия состоит из 5 (пяти) человек, которые назначаются Советом депутатов.
3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются специалисты администрации Причумлымского сельского Совета, депутаты Совета депутатов, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.
4. Председатель Комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании из числа членов Комиссии.
5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Статья 8. Полномочия Комиссии

1. Комиссия обладает следующими полномочиями:
 - 1) составляет списки участников опроса;
 - 2) обеспечивает изготовление опросных листов;
 - 3) организует проведение опроса;
 - 4) определяет и направляет в Совет депутатов результаты опроса;
 - 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с Законом Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 "Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края", Уставом Причумлымского сельского Совета и настоящим Положением.
2. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с администрацией Причумлымского сельского Совета, общественными объединениями, территориальным общественным самоуправлением, средствами массовой информации.
3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.
4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Причумлымского сельского Совета.

5. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования результатов рассмотрения опроса уполномоченным должностным лицом или органом местного самоуправления.

Статья 9. Процедура проведения опроса

1. Опрос проводится в соответствии с устанавливаемой Советом депутатов методикой, в которой определяются способы проведения опроса. Опрос может проводиться следующими способами:

- 1) заполнение опросных листов путем поквартирного (подомового) обхода жителей;
 - 2) заполнение опросных листов в определенных местах (пунктах проведения опроса);
 - 3) проведение опроса с использованием официального сайта администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>);
 - 4) иными способами, не запрещенными действующим законодательством.
2. Применение одного или нескольких способов проведения опроса указывается в методике проведения опроса.

Статья 10. Определение результатов опроса

1. Результаты опроса определяются Комиссией в срок, не превышающий 7 дней со дня окончания срока проведения опроса. Комиссия составляет протокол о результатах опроса, который направляется в Совет депутатов.
2. Комиссия признает опрос несостоявшимся, если количество жителей, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей, участвующих в опросе, установленной в решении Совета депутатов о назначении опроса, о чем составляет протокол, который направляется в Совет депутатов.
4. Совет депутатов уведомляет о результатах опроса инициатора проведения опроса и направляет ему копию протокола комиссии, предоставленного в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи.
5. Жители Причумлымского сельсовета должны быть проинформированы о результатах проведения опроса не позднее 10 дней со дня определения комиссией результатов опроса. Информация о проведении опроса подлежит опубликованию в информационном листке "Причумлымский вестник", размещению на официальном сайте администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>) и информационных стендах.

Статья 11. Рассмотрение результатов опроса

1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. Результаты опроса, проведенного по инициативе Совета депутатов, главы Причумлымского сельсовета или органа государственной власти Красноярского края, подлежат обязательному рассмотрению органами (должностными лицами) местного самоуправления Причумлымского сельсовета, органами государственной власти Красноярского края, в ведении которых находится вопрос, по которому выявлено мнение населения в результате проведенного опроса. По итогам рассмотрения результатов опроса органом (должностным лицом) местного самоуправления Причумлымского сельсовета в пятидневный срок, принимается решение, которое в десятидневный срок со дня его принятия доводится до сведения жителей Причумлымского сельсовета. По итогам рассмотрения результатов опроса органом государственной власти Красноярского края принятое им решение доводится до сведения жителей Причумлымского сельсовета в десятидневный срок со дня его принятия. В случае если принятое в соответствии с настоящим пунктом решение противоречит результатам опроса, при доведении его до сведения жителей Причумлымского сельсовета должна быть размещена информация о причинах принятия такого решения.
3. Результаты опроса, проведенного по инициативе жителей Причумлымского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, подлежат обязательному рассмотрению органом, уполномоченным на принятие решения в отношении поддержки инициативного проекта, одновременно с рассмотрением соответствующего инициативного проекта. Информация о рассмотрении результатов опроса размещается в составе информации о рассмотрении инициативного проекта.

Статья 12. Защита персональных данных

С целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 г. п. Причумлымский № 9-73Р

Об утверждении Регламента Причумлымского сельского Совета депутатов

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Причумлымского сельского Совета депутатов, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Причумлымского сельского Совета депутатов, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу следующие решения Причумлымского сельского Совета депутатов:
 - от 01.03.2019 № 22-226Р "Об утверждении Регламента работы Причумлымского сельского Совета депутатов";
 - от 30.10.2019 № Вн-255Р "О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 01.03.2019 № 22-226Р "Об утверждении Регламента работы Причумлымского сельского Совета депутатов".
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.
4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном листе «Причумлымский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумлымского сельсовета Ачинского района: <http://adm-prichulum.ru/>.

Председатель Причумлымского сельского Совета депутатов В.Н.Сороковиков
Глава Причумлымского сельсовета С.В.Московцев

Приложение к решению Причумлымского сельского Совета депутатов
от 15.12.2021 № 9-73Р

РЕГЛАМЕНТ
ПРИЧУМЛЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Глава 1. Общие положения
Статья 1. Совет депутатов

1.1. Причумлымский сельский Совет депутатов в соответствии с Уставом Причумлымского сельсовета (далее – Совет депутатов, Совет) является выборным представительным органом муниципального образования и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской

Федерации и Красноярского края, Уставом Причумлымского сельсовета и настоящим Регламентом.

Статья 2. Возникновение и прекращение полномочий Совета депутатов

- 2.1. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия со дня избрания не менее двух третей от установленной Уставом Причумлымского сельсовета численности депутатов Совета депутатов.
 - 2.2. Полномочия Совета депутатов прекращаются в день первой сессии вновь избранного состава Совета депутатов.
 - 2.3. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно:
 - в случае роспуска Совета депутатов законом Красноярского края в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;
 - в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - в случае преобразования Причумлымского сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.-1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Причумлымского сельсовета;
 - в случае утраты Причумлымского сельсовета статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - увеличения численности избирателей Причумлымского сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Причумлымского сельсовета или объединения Причумлымского сельсовета с городским округом;
- Статья 3. Принципы деятельности Совета депутатов
- 3.1. Деятельность Совета депутатов основывается на коллегиальном, свободном обсуждении и решении вопросов местного значения, гласности, законности, учете общественного мнения, ответственности и подотчетности.

Статья 4. Организация работы Совета депутатов

- 4.1. Вопросы организации работы Совета депутатов определяются настоящим Регламентом, другими правовыми актами Совета депутатов, издаваемыми в соответствии с действующим законодательством и Уставом Причумлымского сельсовета.
 - 4.2. Органами Совета депутатов являются постоянные и временные комиссии Совета депутатов, создаваемые Советом.
 - 4.3. Формами работы Совета депутатов являются сессии Совета депутатов, заседания его постоянных и временных комиссий, комиссии депутатского расследования, депутатские слушания. Порядок проведения Советом депутатов или комиссиями Совета депутатов выездных заседаний, публичных слушаний, собраний депутатов, предварительных слушаний определяет соответственно председатель Совета депутатов или председатели комиссий. Депутаты Совета депутатов проводят прием граждан, собрания избирателей, встречи с трудовыми коллективами и общественными организациями, выступают перед избирателями не реже одного раза в год.
 - 4.4. Проект плана правотворческой деятельности Совета депутатов готовится заместителем председателя Совета депутатов совместно с председателями постоянных комиссий Совета депутатов на основании решения комиссий и предложений главы Причумлымского сельсовета.
 - 4.5. Совет депутатов принимает путем голосования:
 - решения Совета депутатов (нормативные, ненормативные правовые акты);
 - протокольные решения.Решения Совета депутатов, устанавливающие правила обязательные для исполнения на территории Причумлымского сельсовета, принимаются большинством голосов от установленной численности его депутатов, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Протокольные решения принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, уставом Причумлымского сельсовета, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Причумлымского сельсовета, решение об удалении главы Причумлымского сельсовета в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, уставом Причумлымского сельсовета. Решениями Совета депутатов оформляются:
 - избрание председателя Совета депутатов и его заместителя и освобождение их от должности;
 - утверждение структуры Совета депутатов и внесение в нее изменений;
 - создание и упразднение постоянных комиссий Совета депутатов;
 - утверждение персонального состава постоянных комиссий и внесение изменений в их состав;
 - утверждение председателей постоянных комиссий и освобождение их от должности;Протокольные решения Совета депутатов принимаются по вопросам:
 - о процедуре голосования;
 - избрания председательствующего на заседании и его заместителя в случае отсутствия председателя Совета депутатов и его заместителя;
 - о продлении времени заседания и времени для выступления;
 - о повторном голосовании по рассматриваемому вопросу в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом;
 - о внесении изменений в порядок рассмотрения вопросов на заседании;
 - иным вопросам, предусмотренным Уставом Причумлымского сельсовета и настоящим Регламентом.
- Глава 2. Сессии Совета депутатов
- Статья 5. Очередные и внеочередные сессии
- 5.1. Первая сессия вновь избранного состава Совета депутатов созывается не позднее 10 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе при условии избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов. Повестка дня первой сессии может включать только вопросы, связанные с избранием председателя Совета депутатов, его заместителя, формированием постоянных и временных комиссий Совета депутатов, решением иных организационных вопросов. Первая сессия дня избрания председателя Совета депутатов открывается и ведется старейшим по возрасту из участвующих в заседании сессии депутатов. Для ведения протокола избирается секретарь.
- 5.2. Очередные сессии Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом работы Совета. Постановление председателя Совета депутатов о созыве очередной сессии с указанием даты, времени и места проведения, а также вопросов, выносимых на

рассмотрение Совета депутатов, принимается не менее чем за 15 дней до проведения сессии.

Указанное постановление подлежит опубликованию в информационном листе «Причумльмский вестник» не позднее, чем за 7 дней до проведения сессии и размещается на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru/>) в рубрике «Совет депутатов».

Секретарь сельского Совета депутатов в течение 7 дней после принятия решения о созыве очередной сессии уведомляет об этом Главу Причумльмского сельсовета и каждого депутата Совета депутатов с направлением проектов решений, по вопросам, выносимым на заседание очередной сессии.

5.3. В случае если этого требуют не менее 10 % жителей сельсовета, обладающих избирательным правом, или не менее 1/3 от общего числа избранных депутатов Совета, а также по требованию Главы Причумльмского сельсовета, председатель Совета обязан созвать сессию в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего предложения (требования).

Предложение (требование) о созыве внеочередной сессии Совета депутатов оформляется письменно и направляется на имя председателя Совета депутатов одновременно с проектами вносимых на ее рассмотрение решений, с обоснованием необходимости их принятия, характеристикой целей и задач, осуществляемых при их принятии.

Датой официального внесения документов в Совет депутатов считается дата их регистрации в нем.

Копия постановления председателя Совета депутатов о созыве внеочередной сессии, проекты решений по выносимым на рассмотрение внеочередной сессии вопросам, направляются депутатам, Главе Причумльмского сельсовета и заинтересованным лицам не позднее, чем за 3 дня до ее открытия.

5.4. Чрезвычайная сессия может быть созвана председателем Совета депутатов по предложению главы Причумльмского сельсовета или по собственной инициативе в случаях, требующих принятия оперативных решений.

Сообщение о созыве чрезвычайной сессии, о времени и месте ее проведения, а также о вопросах, выносимых на ее рассмотрение, доводится до сведения каждого депутата Совета депутатов.

5.5. На внеочередной или чрезвычайной сессии подлежат рассмотрению только те вопросы, для решения которых она созывалась. После рассмотрения вопросов, указанных в повестке дня, внеочередная или чрезвычайная сессия подлежит закрытию.

Статья 6. Заседания Совета депутатов

6.1. Заседания Совета депутатов носят, как правило, открытый характер. Любому жителю Причумльмского сельсовета, обладающему избирательным правом, предоставляется возможность ознакомиться с протоколом открытого заседания.

По решению председателя Совета депутатов либо непосредственно депутатов Совета депутатов на заседания могут быть приглашены должностные лица органов местного самоуправления, а также представители организаций, учреждений, общественных объединений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым проектам решений и иным вопросам.

Глава Причумльмского сельсовета, его заместители, работники прокуратуры вправе присутствовать на всех заседаниях Совета депутатов.

На открытых заседаниях Совета депутатов могут присутствовать аккредитованные представители средств массовой информации с правом ведения аудио-, видеозаписи, фотографирования.

Список лиц, приглашенных для обсуждения по определенному вопросу, подготавливается постоянными комиссиями Совета депутатов, по предложению которых вопрос вносится на заседание Совета депутатов. Приглашенные на заседания Совета депутатов лица извещаются об этом секретарем Совета депутатов с указанием конкретных вопросов, по которым необходимо дать разъяснение. В случае невозможности для приглашенного должностного лица прибыть на заседание лично должностное лицо извещает об этом председателя или заместителя председателя Совета депутатов и направляет для участия в работе сессии своего представителя.

6.2. По решению депутатов Совета депутатов может быть проведено закрытое заседание Совета (или его часть - по отдельным вопросам повестки).

Решение о проведении закрытого заседания принимается на открытом заседании Совета депутатов по предложению председателя Совета депутатов, главы Причумльмского сельсовета или по предложению не менее 1/3 от общего числа избранных депутатов Совета депутатов.

Закрытое заседание не может быть проведено для рассмотрения и принятия решения по вопросам:

- принятия и изменения Устава Причумльмского сельсовета;
- назначения местного референдума;
- обсуждения правотворческой инициативы граждан;
- утверждения бюджета и отчета о его исполнении;
- установлении порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- установлении порядка и условий приватизации муниципальной собственности;
- установления местных налогов и сборов, а также установления льгот по их уплате.

На открытом заседании Совета депутатов кроме депутатов вправе присутствовать другие лица. Решение об участии приглашенных лиц принимается большинством голосов от числа депутатов, участвующих в заседании.

Во время проведения закрытого заседания Совета депутатов запрещается ведение аудио-, видеозаписи.

Закрытое заседание сессии не может проводиться по вопросу принятия решения о применении к депутату Совета депутатов, главе Причумльмского сельсовета мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

6.3. Любое число депутатов Совета депутатов, прибывших на заседание сессии, образует кворум для рассмотрения и решения вопросов о переносе заседания сессии и применении к отсутствующим без уважительных причин депутатам дисциплинарных мер с целью побуждения их к посещению заседаний сессии.

Статья 7. Порядок проведения сессии

7.1. Председательствует на сессиях Совета депутатов председатель Совета или по его поручению - заместитель председателя Совета.

Председательствующий имеет право:

- лишить выступающего слова, если он нарушает Регламент, выступает не по повестке дня, использует оскорбительные выражения, ненормативную лексику;
- обращаться за справками к депутатам и должностным лицам администрации Причумльмского сельсовета;
- приостанавливать дебаты, не относящиеся к обсуждаемому вопросу и не предусмотренные режимом работы сессии;
- призвать депутата к порядку, временно лишить слова в соответствии со статьей 37 настоящего Регламента;
- прервать заседание в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения порядка ведения заседаний.

Перед началом сессии секретарь Совета информирует об отсутствующих членах Совета и причинах их отсутствия.

7.2. После открытия сессии председательствующий информирует о лицах, официально приглашенных для участия в ней, а также об иных лицах, присутствующих на заседании.

7.3. Порядок проведения сессии определяется председателем Совета. Решением сессии порядок может быть изменен. В сессии может быть объявлен перерыв для дополнительной подготовки и доработки вопросов, включенных в повестку заседания.

7.4. На сессии Совета депутатов ведется протокол и может осуществляться аудио-, видеозапись.

В протоколе сессии указывается:

- дата, место проведения, порядковый номер сессии;
- установленное число депутатов Совета депутатов и число депутатов, присутствующих на заседании;
- повестка дня сессии с указанием докладчика и содокладчиков;
- выступление докладчика по проекту решения;
- выступления депутатов и приглашенных по обсуждаемому вопросу;
- результаты голосования.

Протокол сессии оформляется в пятидневный срок. Протокол подписывает председатель и секретарь Совета депутатов.

7.5. Протоколы хранятся в Совете депутатов и выдаются для ознакомления депутатам по их просьбе.

Ознакомление с материалами протокола осуществляется в помещении сельсовета. Факт ознакомления с материалами протокола фиксируется в листе ознакомления, прилагаемом к протоколу.

Статья 8. Проведение заседаний Совета депутатов в дистанционном режиме

8.1. При введении на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях: (включая территорию или часть территории Причумльмского сельсовета) чрезвычайного положения, режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, либо в период осуществления на территории Причумльмского сельсовета ограничительных мероприятий (карантина) (далее - чрезвычайный режим) заседания Совета депутатов могут проводиться в дистанционной форме с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседания (далее - дистанционное заседание Совета депутатов) в порядке, предусмотренном настоящей статьёй.

8.2. Председатель Совета депутатов издает распоряжение о переходе на дистанционный режим осуществления деятельности Совета депутатов.

8.3. О созыве заседания Совета депутатов в дистанционном режиме председатель Совета депутатов издает распоряжение с указанием даты и времени проведения заседания, перечень выносимых на его рассмотрение основных вопросов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседания. Материалы к заседанию доводятся до сведения депутатов посредством электронной почты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала заседания.

8.4. Регистрация депутатов, присутствующих на дистанционном заседании Совета депутатов осуществляется посредством использования депутатом системы видеоконференцсвязи.

8.5. Об отсутствии возможности участия в дистанционном заседании Совета депутатов депутат обязан заблаговременно проинформировать председателя Совета депутатов.

8.6. Дистанционное заседание Совета депутатов правомочно, если на нем зарегистрировано в порядке, предусмотренном пунктом 8.4 настоящей статьи, более половины от установленной Уставом Причумльмского сельсовета численности депутатов (кворум).

8.7. Заместитель Главы Причумльмского сельсовета (по согласованию) ведется аудиозапись дистанционного заседания Совета депутатов.

8.8. На дистанционных заседаниях Совета депутатов решения принимаются голосованием путем поднятия рук депутатами.

8.9. Подсчет голосов по каждому вопросу, решение по которому принимается голосованием путем поднятия рук, осуществляется председательствующим на дистанционном заседании и (или) секретарем дистанционного заседания Совета депутатов.

8.10. Итоги голосования путем поднятия рук представляются председательствующему на дистанционном заседании, который оглашает результаты указанного голосования, после чего они заносятся в протокол дистанционного заседания Совета депутатов исключительно в количественном выражении.

Статья 9. Формирование повестки сессии

9.1. Проект повестки сессии Совета формирует председатель Совета исходя из:

- плана работы Совета;
- предложений постоянных комиссий, групп депутатов или отдельных депутатов Совета депутатов;
- предложений администрации Причумльмского сельсовета;
- письменных требований групп депутатов, жителей Причумльмского сельсовета, администрации Причумльмского сельсовета в соответствии с пунктом 5.3 статьи 5 настоящего Регламента;
- наличия вопросов, требующих оперативного решения.

9.2. Обсуждение повестки и принятие решения по ее утверждению проводится в соответствии со статьей 11 настоящего Регламента.

9.3. В повестку очередной сессии в обязательном порядке включается пункт «Разное», в котором каждый депутат может выступить по любому вопросу, не включенному в повестку сессии.

Статья 10. Прения

10.1. Перед рассмотрением очередного вопроса Советом устанавливается время для выступления основного докладчика, содокладчиков, участников прений.

Продлить время выступления председательствующий может только по решению депутатов.

10.2. Председательствующий предоставляет слово для выступления по обсуждаемому вопросу участникам заседания в порядке очереди. Если выступающий исчерпал отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, то председательствующий после одного предупреждения может прервать его выступление.

Выступающий на заседании не вправе употреблять в своей речи ненормативную лексику, грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

В случае нарушения данного запрета выступающий может быть лишен слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

10.3. Депутаты, а также иные участники сессии, официально приглашенные для обсуждения рассматриваемого вопроса, могут задать вопросы докладчику и содокладчикам, а также выступить в прениях по обсуждаемому вопросу.

Предложения о внесении изменений в проекты решений подаются председательствующему в письменном виде.

10.4. Докладчик после прекращения прений может выступить с заключительным словом.

Статья 11. Порядок голосования

11.1. Решения сессии Совета депутатов принимаются открытым, тайным голосованием, а также поименным.

Открытое голосование осуществляется поднятием руки. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Поименное голосование производится поднятием руки с оглашением фамилий депутатов, проголосовавших «за», «против», «воздержалось».

Поименное или тайное голосование проводится по требованию не менее 1/3 депутатов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.2 настоящей статьи.

Депутат, присутствующий на заседаниях, не вправе отказаться от голосования.

11.2. По повестке заседания проводится открытое голосование. При решении вопроса о самороспуске Совета депутатов проводится поименное голосование. При решении вопросов по персоналиям: выборы и освобождение от должности председателя Совета и заместителя председателя Совета, досрочное прекращение полномочий депутата Совета - проводится открытое голосование.

11.3. Перед началом голосования председательствующий объявляет количество предложений по рассматриваемому вопросу, которые будут вынесены на голосование, уточняет формулировку, напоминает, каким большинством может быть принято решение.

Голосование предложений по рассматриваемому вопросу проводится в порядке их поступления, если в результате голосования предложение принято, то другое на голосование не выносятся.

11.4. Открытое голосование проводит председательствующий. Поименное голосование проводится путем поименного опроса председательствующим присутствующих депутатов. Результаты поименного голосования заносятся в протокол заседания с указанием фамилий депутатов, принимающих участие в голосовании, и результатов голосования.

11.5. Для тайного голосования из числа депутатов избирается счетная комиссия в составе трех человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Счетная комиссия контролирует изготовление бюллетеней, устанавливает место и время голосования, порядок его проведения на основе настоящего Регламента, о чем председатель счетной комиссии информирует депутатов.

11.6. Форма бюллетеней утверждается отдельным решением Совета депутатов. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов Совета.

Заполнение бюллетеней проводится депутатом путем зачеркивания в бюллетене фамилии кандидата, против которого он голосует, а в бюллетене по проекту решения - путем проставления отметок около слов «за», «против», «воздержалось». Недействительными считаются бюллетени:

- неуставленного образца;
- в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность при избрании должностных лиц;
- в которых не проставлены отметки либо проставлено более одной отметки при принятии решений.

11.7. Депутат Совета депутатов имеет право в письменном виде оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу голосования и учитывается при подсчете голосов.

11.8. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами счетной комиссии. По докладу счетной комиссии депутаты открытым голосованием принимают решение об утверждении протокола о результатах тайного голосования. Протокол о результатах тайного голосования может быть не утвержден депутатами только в случае нарушения счетной комиссией порядка голосования.

Статья 12. Определение результатов голосования

12.1. После подсчета голосов председательствующий оглашает результаты открытого голосования, в том числе и поименного, и объявляет, какое решение принято.

12.2. Проведение повторного голосования по одному и тому же вопросу недопустимо, за исключением случаев, когда голосование проведено с нарушением настоящего Регламента. Решение о повторном голосовании принимается простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 13. Права депутата на заседаниях Совета депутатов

13.1. Депутат на заседаниях Совета депутатов имеет право:

- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
- вносить поправки к проекту решения;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику и содокладчикам;
- требовать постановки на голосование своих предложений;
- требовать повторного голосования в случае установленного нарушения правил голосования;
- вносить депутатский запрос;
- вносить предложения о заслушивании отчета или информации любого органа или должностного лица органов местного самоуправления;
- вносить предложения о необходимости проверок и депутатских расследований по вопросам компетенции Совета депутатов;
- ставить вопрос о необходимости разработки новых или вносить предложения по изменению действующих правовых актов Совета депутатов;
- оглашать обращения, имеющие общественное значение;
- пользоваться другими правами, предоставленными ему действующим законодательством и настоящим Регламентом.

13.2. Депутат обязан:

- соблюдать настоящий Регламент, повестку дня и требования председательствующего;
- выступать только с разрешения председательствующего и по существу рассматриваемого вопроса;
- не допускать оскорбительных выражений;
- участвовать в голосовании лично.

Глава 3. Подготовка и принятие решений Совета депутатов

Статья 14. Порядок внесения проектов решений в Совет депутатов

14.1. Проекты решений на рассмотрение Совета депутатов могут вноситься депутатами Совета, главой Причудымского сельсовета, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами жителей Причудымского сельсовета, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом Причудымского сельсовета.

14.2. Проекты решений вместе с обоснованием необходимости их принятия, характеристикой целей и задач, осуществляемых при принятии решений, направляются ее инициаторами председателю Совета депутатов не позднее чем за 21 день до сессии, на которой предлагается их рассмотрение.

14.3. Порядок внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов в Совет депутатов регламентируется решением Совета депутатов.

Статья 15. Порядок подготовки проектов решений к рассмотрению

15.1. Председатель Совета депутатов по внесенному проекту решения устанавливает сроки подготовки проекта к рассмотрению, а также определяет в соответствии с вопросами ведения постоянных комиссий профильную комиссию и направляет в нее проект решения.

15.2. Проекты решений, затрагивающие интересы населения Причудымского сельсовета в целом или отдельных его групп, направляются председателем Совета во все постоянные комиссии Совета депутатов, а также в администрацию Причудымского сельсовета.

Постоянные комиссии и администрация Причудымского сельсовета представляют свои заключения в профильную комиссию в срок, установленный председателем

Совета. При этом постоянные комиссии, администрация Причудымского сельсовета могут представить в профильную комиссию альтернативный проект решения. Проект решения представляется на бумажном носителе одновременно с электронной копией.

15.3. Председатель Совета, профильная комиссия могут принять решение об опубликовании проекта решения для обсуждения населением Причудымского сельсовета, общественных организаций.

Опубликование проекта решения является обязательным в случаях, установленных действующим законодательством.

15.4. Профильная комиссия принимает решение о готовности проекта к рассмотрению сессией Совета депутатов и передает проект решения председателю Совета для включения в повестку дня сессии.

Для рассмотрения на сессии Совета депутатов может быть передано не более двух вариантов проекта решения.

15.5. Совет депутатов голосами не менее 1/3 депутатов Совета может утвердить иной порядок подготовки проекта решения в случае, когда требуется экстренное его рассмотрение.

Статья 16. Порядок обсуждения и принятия решений на заседаниях Совета депутатов

16.1. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта решения на заседаниях Совета депутатов:

- доклад инициатора проекта;
- содоклад;
- вопросы к докладчику и содокладчику;
- прения по обсуждаемому вопросу;
- заключительное слово докладчика;
- внесение поправок к проекту решения;
- голосование за внесение поправок к проекту решения;
- голосование по принятию проекта решения.

16.2. При наличии альтернативного проекта после обсуждения принимается решение о том, какой из них принять за основу.

16.3. После обсуждения всех поправок проект решения с принятыми поправками ставится на голосование в целом.

16.4. Депутаты могут принять решение о переносе срока голосования по проекту решения, поручив профильной или специально сформированной комиссией редакционную и юридическую доработку проекта с учетом принятых поправок.

После принятия решения в целом не допускается внесения в текст решения каких-либо поправок и изменений.

Для отмены решения, а также для внесения изменения в его текст требуется такое же количество голосов, что и для принятия соответствующего решения.

Статья 17. Порядок подписания и обнародования правовых актов Совета депутатов

17.1. Решения Совета депутатов, подписанные Председателем Совета депутатов, направляются главе Причудымского сельсовета для подписания и обнародования. Глава Причудымского сельсовета в течение 10 дней подписать либо отклонить решение Совета депутатов. Если глава Причудымского сельсовета отклоняет решение, то решение в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов, оно подлежит подписанию главой Причудымского сельсовета в течение семи дней и обнародованию.

17.2. Правовые акты Совета депутатов о налогах и сборах, вступаю в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

17.3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступаю в силу в день, следующий за днем их официального опубликования.

Такие муниципальные правовые акты должны быть опубликованы в информационном листке "Причудымский вестник" в течение 10 дней после их подписания.

Статья 18. Контроль за исполнением решений Совета депутатов

18.1. В каждом решении Совета депутатов указывается постоянная комиссия Совета депутатов, контролирующая его исполнение. Целью контроля является выявление степени эффективности и реализации положений документа, причин, затрудняющих его исполнение, а также, при необходимости, обеспечение исполнения положений документа в судебном порядке.

18.2. Администрация Причудымского сельсовета, отвечающие за исполнение принятых решений, направляют в Совет депутатов информацию о ходе выполнения данных решений.

18.3. После заслушивания сообщения о ходе выполнения решения Совет депутатов вправе:

- снять решение с контроля как выполненное;
- снять с контроля отдельные пункты решения как выполненные;
- возложить контрольные полномочия на иной орган;
- признать утратившим силу решение;
- изменить решение;
- принять дополнительное решение.

18.4. Указанные решения готовятся и рассматриваются в соответствии с процедурами внесения, рассмотрения и принятия правовых актов, установленными настоящим Регламентом.

Статья 19. Рассылка актов, принятых Советом депутатов

19.1. Тексты принятых Советом депутатов правовых актов в 14-дневный срок после их подписания рассылаются заинтересованным лицам в соответствии с реестром рассылки.

Тексты обращений и заявлений Совета депутатов направляются их адресатам в первоочередном порядке.

Статья 20. Порядок голосования по избранию главы Причудымского сельсовета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией

20.1. Глава Причудымского сельсовета избирается на правомочном заседании Советом депутатов открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности депутатов, из числа кандидатов, отобранных конкурсной комиссией (далее - Комиссия).

20.2. На заседание сессии по избранию главы Причудымского сельсовета приглашаются отобранные Комиссией кандидаты.

В случае если председатель Совета депутатов отобран Комиссией в качестве одного из кандидатов, полномочия по ведению заседания сессии на время рассмотрения вопроса избрания главы Причудымского сельсовета передаются заместителю председателя Совета депутатов или одному из присутствующих депутатов по решению Совета депутатов.

20.3. Перед началом голосования депутаты изучают представленные Комиссией: протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний.

20.4. Кандидаты выступают на заседании с кратким изложением своей предвыборной программы и отвечают на вопросы, возникающие у депутатов в связи с изучением документов и материалов, представленных Комиссией.

20.5. После выступления кандидатов начинается обсуждение, в ходе которого депутаты вправе высказываться в поддержку того или иного кандидата.

Перед началом голосования утверждается список кандидатов, с указанием очередности вынесения их на голосование. Отсутствие кандидата на заседании сессии либо заявление о снятии им своей кандидатуры не является основанием для отказа включения его в список для голосования.

Председательствующий выносит на голосование кандидатуры в соответствии с установленной очередностью.

20.6. В ходе голосования в протоколе фиксируются только голоса, поданные «За» кандидатов.

Депутат может отдать свой голос только одному из кандидатов, вынесенных на голосование. Для обеспечения данного правила Ф.И.О. депутатов, проголосовавших за того или иного кандидата, фиксируются в протоколе.

20.7. Избранным на должность главы Причумльского сельсовета считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов от установленной численности депутатов.

Если на голосование выносилось более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимого для избрания числа голосов, то на повторное голосование (второй тур) выносятся две кандидатуры, набравшие наибольшее число голосов.

При равенстве голосов у двух и более кандидатов во второй тур выходит кандидат (кандидаты), набравший большее количество баллов по результатам конкурсных испытаний.

Избранным на должность главы Причумльского сельсовета считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов.

20.8. Итоги голосования оформляются решением Совета депутатов, которое подписывается председателем Совета депутатов, и вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в информационном листе «Причумльский вестник».

Решение об избрании главы Причумльского сельсовета подлежит официальному опубликованию в порядке, предусмотренном уставом Причумльского сельсовета.

20.9. Если в результате голосования по двум кандидатурам или повторного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания числа голосов, выборы главы Причумльского сельсовета признаются несостоявшимися, что является основанием для объявления нового конкурса.

Статья 21. Порядок назначения старосты сельского населенного пункта

21.1. Решение о назначении старосты сельского населенного пункта принимается Советом депутатов, большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

21.2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.

21.3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
- 21.4. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

21.5. Срок полномочий старосты - 2 года.

21.6. Совет депутатов рассматривает представленную сходом граждан кандидатуру на должность старосты сельского населенного пункта на очередной сессии.

21.7. В случае, если кандидатура, представленная сходом граждан, отвечает требованиям, установленным пунктами 21.2, 21.3, 21.4 настоящей статьи, то Советом депутатов принимается решение о назначении представленной кандидатуры, в котором указывается:

- 1) ФИО назначенного старосты;
- 2) срок, на который назначается староста;
- 3) полномочия, возложенные на старосту, а также права.

21.8. В случае, если кандидатура, представленная сходом граждан, не отвечает требованиям, установленным пунктом 21.2, 21.3, 21.4 настоящей статьи, то Совет депутатов принимается решение, в котором указывается, по каким причинам предложенная сходом граждан кандидатура не может быть назначена на должность старосты сельского населенного пункта.

Глава 4. Работа депутата в Совете депутатов

Статья 22. Формы деятельности депутата Совета депутатов

22.1. Формами деятельности депутата Совета депутатов могут быть:

- участие в сессиях Совета депутатов;
- участие в работе постоянных и временных комиссий Совета депутатов;
- взаимодействие с органами местного самоуправления, органами государственной власти Российской Федерации, Красноярского края и других муниципальных образований;
- участие в выполнении поручений Совета депутатов;
- участие в депутатских слушаниях;
- обращение с депутатским запросом;
- участие в депутатских объединениях;
- работа с избирателями;
- работа с администрацией Причумльского сельсовета в составе совместных комиссий, экспертных советов.

22.2. Деятельность депутата Совета депутатов может осуществляться в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, а также Уставом Причумльского сельсовета.

Статья 23. Депутатские слушания

23.1. Совет вправе проводить депутатские слушания.

23.2. На депутатских слушаниях могут обсуждаться:

- проекты решений, требующие публичного обсуждения;
- проекты бюджета Причумльского сельсовета и отчеты о его исполнении;
- другие важные вопросы местного значения.

Статья 24. Порядок проведения депутатских слушаний

24.1. Депутатские слушания проводятся по инициативе одной или нескольких постоянных комиссий Совета депутатов, на которые возлагается организация и проведение депутатских слушаний. Распоряжение о проведении депутатских слушаний подписывает председатель Совета депутатов.

24.2. Информация о теме депутатских слушаний, месте и времени их проведения публикуется в средствах массовой информации не позднее чем за 5 (пять) дней до начала проведения депутатских слушаний.

Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется постоянной комиссией Совета депутатов, которой организуется это слушание.

24.3. Депутатские слушания могут быть открытыми и закрытыми. На закрытых депутатских слушаниях обсуждаются вопросы конфиденциального характера, а также сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

Представители средств массовой информации и общественности на закрытые депутатские слушания не допускаются.

Продолжительность депутатских слушаний определяет постоянная комиссия Совета депутатов исходя из характера обсуждаемых вопросов.

Статья 25. Порядок выступления на депутатских слушаниях

25.1. Депутатские слушания открывает председатель постоянной комиссии Совета депутатов, по инициативе которой проводятся депутатские слушания.

25.2. Председатель комиссии информирует о сущности обсуждаемого вопроса, порядке депутатских слушаний, составе приглашенных лиц.

25.3. Участники депутатских слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

Статья 26. Время выступления на депутатских слушаниях

26.1. Для выступления на депутатских слушаниях отводится:

- на вступительное слово председательствующего до 10 минут;
- доклад, содоклад до 20 минут;
- на выступления в прениях до 5 минут.

Статья 27. Рекомендации и протокол депутатских слушаний

27.1. На сессии Совета депутатов, во время депутатских слушаний ведется протокол. Протокол подписывается председательствующим. Протокол оформляется в соответствии со статьей 7 настоящего Регламента.

27.2. По обсуждаемому вопросу депутатских слушаний принимаются рекомендации, которые утверждаются простым большинством голосов депутатов Совета депутатов, принявших участие в депутатских слушаниях.

Статья 28. Депутатская этика

28.1. Депутат Совета депутатов обязан соблюдать правила депутатской этики.

Депутатская этика - это совокупность основных моральных и нравственных норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

28.2. Депутат Совета депутатов, осознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван неукоснительно соблюдать требования морали и депутатской этики, при этом уважать честь и достоинство граждан, других депутатов Совета депутатов, должностных лиц, а также воздерживаться от действий, заявлений и поступков, наносящих ущерб их чести, достоинству и деловой репутации.

28.3. Каждый депутат содействует созданию в Совете депутатов атмосферы доброжелательности, взаимной поддержки и делового сотрудничества.

28.4. Взаимоотношения депутата с избирателями строятся на основе взаимного уважения и вежливости. Депутат, представляя интересы своих избирателей, проявляет терпимость к убеждениям избирателей, традициям, культурным особенностям этнических и социальных групп, религиозных конфессий.

28.5. Депутат может выступать от имени Совета депутатов лишь в случаях, если он официально уполномочен выражать мнение Совета депутатов. Депутат вправе публично выступать со своим личным мнением, специально оговорив при этом, что это его личное мнение.

28.6. Депутат не вправе использовать в личных целях преимущества своего депутатского статуса во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.

28.7. Депутат может использовать официальные бланки только для осуществления депутатских полномочий.

28.8. Не допускается получение депутатом от лиц или организаций каких-либо услуг, льгот и привилегий, если они не предоставлены депутату на законном основании.

28.9. За нарушение депутатской этики Совет депутатов на закрытом заседании вправе применить следующие меры воздействия в отношении депутата:

- а) рекомендовать депутату принести публичные извинения на заседании Совета депутатов, комиссии, фракции, депутатского объединения либо через средства массовой информации, если нарушение этики было допущено через них;
 - б) огласить на заседании Совета депутатов факты, связанные с нарушением депутатом этики депутата;
 - в) объявить депутату публичное порицание;
 - г) информировать избирателей через средства массовой информации о фактах, связанных с нарушением депутатской этики депутатом;
 - д) направить материалы проверки в правоохранительные органы в случаях, если в действиях депутата имеют место признаки правонарушения.
- 28.10. Депутат Совета депутатов должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, представляемых им избирателей и Совет депутатов, в состав которого он избран.

Глава 5. Постоянные и временные комиссии Совета депутатов

Статья 29. Формирование постоянных и временных комиссий

29.1. Совет депутатов из числа депутатов образует постоянные комиссии. Перечень постоянных комиссий, наименование, состав, а также вопросы их ведения устанавливаются Советом депутатов.

Депутат может входить в состав не более двух постоянных комиссий. Члены комиссии открытым голосованием избирают председателя комиссии и его заместителя. Председатели комиссий утверждаются сессией Совета депутатов.

В случае необходимости Совет депутатов может образовывать новые комиссии, упразднять действующие и реорганизовывать их (изменить название, вопросы ведения, состав, утвердить по представлению комиссии нового председателя).

29.2. Совет депутатов может для рассмотрения конкретных вопросов образовывать из числа депутатов временные комиссии. Совет утверждает состав комиссии, ее председателя, определяет задачи комиссии и срок ее работы.

После рассмотрения подготовленного комиссией вопроса на сессии (заслушивания информации о проделанной работе) временная комиссия упраздняется, если Совет не принял решение о продлении ее полномочий с указанием нового срока.

29.3. Порядок работы постоянных комиссий регламентируется решением Совета депутатов.

Статья 30. Задачи постоянных комиссий

30.1. Постоянные комиссии Совета депутатов:

- а) разрабатывают и предварительно рассматривают проекты решений Совета депутатов и вносят их на рассмотрение сессии;
- б) осуществляют подготовку проектов решений, внесенных на рассмотрение сессии Совета депутатов;
- в) принимают решение о готовности проекта решения к рассмотрению на сессии и передают проект решения председателю Совета депутатов для включения в повестку дня сессии;
- г) по вопросам своего ведения выполняют функции профильной комиссии в соответствии со статьей 15;
- д) по вопросам своего ведения организуют и проводят открытые обсуждения и публичные слушания;
- е) по вопросам своего ведения рассматривают предложения, заявления, жалобы от организаций, трудовых коллективов, жителей;
- ж) по вопросам своего ведения осуществляют контроль за деятельностью администрации Причумльского сельсовета по реализации и исполнению решений Совета депутатов;
- з) информируют общественность о своей работе;
- и) участвуют в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития Причумльского сельсовета;
- к) дают заключения об эффективности использования администрацией Причумльского сельсовета средств бюджета и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности;

л) решают иные вопросы организации своей деятельности, предусмотренные настоящим Регламентом, Положением о постоянных комиссиях и Уставом Причумльмского сельсовета.

Статья 31. Организация и порядок деятельности временных комиссий Совета депутатов

31.1. Совет депутатов может образовать из числа депутатов временные комиссии. Задачи, объем полномочий и срок деятельности временной комиссии определяется решением Совета депутатов.

Временная комиссия может быть образована Советом депутатов по предложению группы депутатов в количестве не менее 1/3 от общего числа избранных депутатов Совета депутатов.

Временная комиссия Совета депутатов организует свою работу и принимает решения по правилам, предусмотренным настоящим Регламентом, для постоянной комиссии Совета депутатов.

31.2. Совет депутатов может создавать из числа депутатов комиссию депутатского расследования.

Депутаты, выдвинувшие предложение о создании комиссии депутатского расследования, могут войти в состав этой комиссии в количестве, не превышающем 1/3 всего состава комиссии.

Срок полномочий комиссии определяется Советом депутатов. В течение этого срока комиссия должна подготовить и представить в Совет депутатов заключение. С момента предоставления заключения деятельность комиссии прекращается.

Глава 6. Председатель и заместитель председателя Совета депутатов
Статья 32. Председатель Совета депутатов

32.1. Работу Совета депутатов организует его председатель. Председатель Совета депутатов работает на не постоянной основе.

32.2. Председатель представительного органа избирается из числа его депутатов открытым голосованием простым большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

32.3. Кандидатуры на должность председателя представительного органа предлагаются депутатами путем открытого выдвижения, при этом каждый депутат вносит одну кандидатуру. Депутат вправе выдвинуть свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

32.3. По итогам открытого выдвижения уполномоченный депутат подготавливает список кандидатов на должность председателя представительного органа, составленный в алфавитном порядке, и оглашает его.

После оглашения председательствующим на заседании списка кандидатов, выдвинутых на должность председателя представительного органа, кандидаты вправе заявить о самоотводе в устной или письменной форме.

32.4. До голосования по всем кандидатам, выдвинутым на должность председателя представительного органа и включенным в список для голосования, проводится обсуждение, в ходе которого они выступают на заседании представительного органа.

32.5. В случае если на должность председателя представительного органа были выдвинуты один или два кандидата и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, процедура избрания повторяется, начиная с выдвижения кандидатов.

В случае если на должность председателя представительного органа выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого числа голосов, проводится повторное голосование (второй тур) по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. Если во втором туре голосования председатель представительного органа не избран, то процедура избрания повторяется, начиная с выдвижения кандидатов.

В случаях повторного выдвижения кандидатов на должность председателя представительного органа председательствующий перед началом процедуры выдвижения кандидатов объявляет перерыв и организует работу депутатов для проведения консультаций.

32.6. Избранным на должность председателя Совета депутатов, в том числе по итогам второго тура голосования, считается тот кандидат, который получил наибольшее число голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

32.7. Итоги голосования оформляются решением Совета депутатов, которое подписывается председательствующим на сессии, и вступает в силу после его подписания.

32.8. Председатель Совета депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае их добровольного сложения, отзыва этих полномочий Советом депутатов открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов, а также в случаях, предусмотренных для досрочного прекращения полномочий депутата.

Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета депутатов рассматривается Советом депутатов по личному заявлению председателя Совета депутатов о его добровольной отставке, а также по предложению не менее 1/3 от общего числа избранных депутатов Совета депутатов.

Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя Совета депутатов включается без обсуждения и голосования в повестку дня сессии, ближайшей после поступления соответствующего заявления или предложения, а в случае выбытия из состава Совета депутатов - одновременно с рассмотрением вопроса о досрочном прекращении его депутатских полномочий.

При рассмотрении вопроса об освобождении от занимаемой должности председателю Совета депутатов в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

Решение Совета депутатов об освобождении от занимаемой должности председателя Совета депутатов оформляется в виде Решения. В случае неприятия Советом депутатов добровольной отставки председателя Совета депутатов вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи заявления.

32.9. Председатель Совета депутатов:

- 1) представляет Совет в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;
- 2) созывает сессии, определяет и доводит до сведения депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10% жителей сельсовета, а также по собственной инициативе внеочередную сессию;
- 4) осуществлять руководство подготовкой сессии;
- 5) ведет сессии Совета депутатов, в соответствии с правилами, установленными Регламентом Совета;
- 6) подписывает протоколы сессий;
- 7) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий;
- 8) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов в банках и является распорядителем по этим счетам;
- 9) от имени Совета подписывает исковые заявления, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд;
- 10) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, Регламентом сельского Совета депутатов.

32.10. Председатель Совета депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа, подписывает решения Совета депутатов.

Статья 33. Заместитель председателя Совета депутатов

33.1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается открытым голосованием из числа депутатов в порядке, предусмотренном статьей 32 Регламента для председателя Совета.

33.2. Заместитель председателя Совета депутатов может быть освобожден от занимаемой должности решением Совета в случаях и порядке, установленном статьей 32 настоящего Регламента применительно к председателю Совета.

33.3. Заместитель председателя Совета депутатов:

- а) исполняет обязанности председателя Совета во время отсутствия председателя;
- б) координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета;
- в) доводит до депутатов планы работы постоянных комиссий, информацию о планируемых заседаниях комиссий;
- г) оказывает помощь депутатам в осуществлении ими своих полномочий, решает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов, в постоянных и временных депутатских комиссиях;
- д) координирует работу депутатов по приему граждан;
- е) содействует депутатам в проведении отчетов перед избирателями, трудовыми коллективами, общественными объединениями граждан;
- ж) организует взаимодействие Совета депутатов со средствами массовой информации, с общественными организациями, трудовыми коллективами и органами территориального общественного самоуправления;
- з) организует работу по рассмотрению обращений граждан, адресованных в Совет депутатов;
- и) оказывает помощь депутатским комиссиям в осуществлении контроля за выполнением решений Совета, в том числе принятых по запросам депутатов, предложениям и критическим замечаниям, высказанным депутатами на сессиях Совета;
- к) другие полномочия по поручению председателя Совета депутатов.

Статья 34. Секретарь Совета депутатов

34.1. Из числа депутатов избирается секретарь Совета депутатов.

Секретарь Совета депутатов избирается открытым голосованием простым большинством голосов депутатов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

34.2. Секретарь Совета депутатов осуществляет регистрацию депутатов, присутствующих на заседании сессии, ведет протокол заседания сессии, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие в адрес Совета депутатов в ходе заседания сессии.

Статья 35. Делопроизводство в Совете депутатов

35.1. Делопроизводство в Совете депутатов ведется в порядке, установленном Советом депутатов.

Глава 8. Соблюдение Регламента Совета депутатов

Статья 36. Контроль за соблюдением Регламента

36.1. Контроль за соблюдением Регламента Совета депутатов возлагается на председателя Совета депутатов. Контроль за соблюдением Регламента во время заседаний Совета депутатов возлагается на председательствующего на заседании.

Статья 37. Меры воздействия на нарушителей порядка на заседании

37.1. При нарушении участником заседания порядка на заседании Совета депутатов к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- призыв к порядку;
 - призыв к порядку с занесением в протокол;
 - временное лишение слова.
- 37.2. Призывать к порядку вправе только председательствующий на заседании. Участник заседания призывается к порядку, если он:
- выступает без разрешения председательствующего;
 - допускает в своей речи оскорбительные выражения, использует ненормативную лексику.
- 37.3. Участник заседания, который на том же заседании уже был призван к порядку, призывается к порядку с занесением в протокол.
- 37.4. Временное лишение слова на заседании производится путем принятия протокольного решения Совета депутатов в отношении депутата, который дважды призывается к порядку.

Глава 9. Осуществление контрольных полномочий Советом депутатов

Статья 38. Основные направления и формы осуществления контрольной деятельности

38.1. Совет депутатов осуществляет контроль за деятельностью главы Причумльмского сельсовета, администрации Причумльмского сельсовета и ее должностных лиц в следующих формах:

- а) депутатских слушаний;
- б) депутатских расследований;
- в) депутатских запросов;
- д) заслушивания ежегодного отчета главы муниципального образования Причумльмского сельсовета.

38.2. Внесение и подготовку контрольного вопроса, принятие по нему решения осуществляется в порядке, определенном статьями 14-17, 29.3.

Статья 39. Депутатский запрос

39.1. Депутат Совета депутатов, группа депутатов Совета депутатов вправе обратиться с запросом к главе Причумльмского сельсовета, администрации Причумльмского сельсовета, руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Причумльмского сельсовета по вопросам, связанным с депутатской деятельностью.

39.2. Депутатский запрос вносится на заседании Совета депутатов в письменной форме, оглашается на нем и содержит требования дать письменное объяснение об определенных обстоятельствах и сообщить о мерах, которые принимаются указанными в настоящей статье лицами в связи с этими обстоятельствами.

39.3. Должностные лица, получившие депутатский запрос, обязаны дать депутату письменный ответ в течение 15 дней со дня получения запроса.

39.4. Депутат Совета депутатов, направивший депутатский запрос, вправе на ближайшем заседании Совета депутатов огласить содержание ответа или довести его до сведения депутатов Совета депутатов иным путем.

Статья 40. Отчет главы Причумльмского сельсовета

40.1. Глава Причумльмского сельсовета представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации Причумльмского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

40.2. По итогам отчета главы Причумльмского сельсовета Советом депутатов принимается Решение, в котором дается оценка деятельности администрации Причумльмского сельсовета за истекший год, а также рекомендации на текущий год.

Глава 10. Обеспечение деятельности Совета депутатов

Статья 41. Организационное, правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Совета депутатов

41.1. Администрация Причумльмского сельсовета осуществляет организационное, информационное, а также материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Совета депутатов, постоянных и временных комиссий, председателя Совета, заместителя председателя Совета, депутатов, в пределах средств, выделяемых на обеспечение деятельности Совета депутатов.

Статья 42. Обеспечение доступа к информации о деятельности сельского Совета

42.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Совета депутатов осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, утвержденным Советом депутатов.

Статья 43. Гарантии деятельности депутатов Совета депутатов

43.1. Депутат Совета депутатов по вопросам депутатской деятельности имеет право на посещение государственных и общественных органов, предприятий и организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, а также на прием их руководителями и другими должностными лицами.

43.2. Депутат Совета депутатов вправе проводить собрания избирателей, отчеты и встречи с избирателями, а также с трудовыми коллективами, с членами общественных организаций.

Статья 44. Прием граждан депутатами Совета депутатов

44.1. Депутаты Совета депутатов проводят прием граждан. График и расписание приема устанавливает заместитель председателя Совета по согласованию с депутатами.

Расписание приема доводится до сведения населения Причумлымского сельсовета через опубликование в информационном листе «Причумлымский вестник», размещения на официальном сайте администрации Причумлымского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района (<http://adm-prichulum.ru>) и информационных стендах.

44.2. Если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Депутат может принять решение о направлении заявления посетителя на рассмотрение постоянной комиссии Совета (в соответствии с вопросом ведения комиссии). В этом случае указанное заявление оформляется в письменном виде за подписью посетителя.

44.3. В журнале приема граждан депутат указывает: дату приема, данные о посетителе, сущность заявления посетителя, принятое по заявлению решение, дату ответа на заявление.

Глава 11. Внесение изменений и дополнений в Регламент Совета депутатов

Статья 45. Порядок изменения Регламента

45.1. Предложения о внесении изменений в Регламент Совета депутатов могут вноситься председателем Совета, постоянными комиссиями, депутатами, иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом Причумлымского сельсовета.

45.2. Подготовка, обсуждение и принятие решений о внесении изменений в Регламент осуществляется в порядке, установленном статьями 14-18.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЫМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021 п. Причумлымский № 9-74Р

О внесении изменений в решение Причумлымского сельского Совета депутатов от 26.09.2013 № 30-117Р «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Причумлымский сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 20, 24 Устава Причумлымского сельсовета Ачинского района, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Причумлымский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Причумлымский сельсовет, утвержденное решением Причумлымского сельского Совета депутатов 26.09.2013 № 30-117Р (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. статью 4 изложить в редакции следующего содержания:

«Статья 4. Состав муниципального имущества»

1. В собственности сельсовета может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельсовета, соответствующее требованиям Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, в случаях, установленных федеральными и краевыми законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления сельсовета, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельсовета и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Местная администрация ведёт реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Реестр муниципального имущества сельсовета должен быть доступен для жителей сельсовета. »;

1.2. в статье 6:

- подпункт 5 пункта 2 изложить в редакции следующего содержания:

«5) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности»;

- пункт 2 дополнить подпунктом 5.1. следующего содержания:

«5.1) утверждает местный бюджет и отчет об его исполнении»;

1.3. в пункте 1 статьи 7:

- в подпункте 1 слова «муниципальной собственностью» заменить словами «муниципальным имуществом»;

- подпункт 7 изложить в редакции следующего содержания:

«7) осуществляет учет муниципального имущества и ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

1.4. пункт 2 статьи 10 после слов «Для достижения указанных целей» дополнить словами «местной администрацией»;

1.5. в статье 12:

- пункт 2 изложить в редакции следующего содержания:

«2. Право хозяйственного ведения или оперативного управления на имущество возникает с момента передачи такого имущества предприятию или учреждению на основании акта собственника о закреплении имущества за предприятием или учреждением, в также в результате приобретения предприятием или учреждением имущества по договору или иному основанию.»;

- пункт 3 исключить;

- в пункте 4 после слов «Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом» дополнить слова «, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ.»;

1.6. в статье 13:

- в абзаце первом пункта 2 после слов «Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему» дополнить слова «на праве хозяйственного ведения», слова «имущества муниципального предприятия» исключить.

- в абзаце втором пункта 2 слова «основанному на праве хозяйственного ведения», исключить; слова «если иное не предусмотрено федеральными» заменить словами «за исключением случаев, установленных», слово «нормативными» исключить;

- пункт 3 изложить в редакции следующего содержания:

«3. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия уполномоченного органа местного самоуправления.»

Уставом казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

Казенное предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами.»;

- абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Муниципальное автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».»;

- дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.»

Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Причумлымского сельсовета 10 % от прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в 10-дневный срок со дня, установленного для предоставления годового бухгалтерского отчета.

Остальная часть прибыли используется муниципальным унитарным предприятием в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом и коллективным договором муниципального предприятия.»;

1.7. в статье 14 после слов «Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом» дополнить словами «, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ.»;

1.8. пункты 2, 3 статьи 15 изложить в редакции следующего содержания:

«2. По решению органа местного самоуправления муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ. При этом доля акций акционерного общества, находящихся в муниципальном образовании и приобретаемых муниципальным образованием, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция, если иное не установлено Президентом Российской Федерации в отношении стратегических акционерных обществ.»

3. Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета принимаются в форме муниципальных правовых актов местной администрации в определяемом ей порядке.»;

1.9. в статье 16:

- пункт 2 изложить в редакции следующего содержания:

«2. Представитель интересов муниципального образования в органах управления и ревизионных комиссиях открытых акционерных обществ утверждаются местной администрацией.»;

- пункт 7 после слов «с исполнением представителем функций члена совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества» дополнить словами «, направляются этим обществом в местный бюджет»;

1.10. в подпункте 2 пункта 5 статьи 17 слова «в разумные сроки» исключить;

1.11. в статье 23:

- в подпункте 3 пункта 1 слова «, государственным корпорациям, государственным компаниям» исключить;

- подпункт 6 пункта 1 изложить в редакции следующего содержания:

«6) медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность»;

- подпункт 7 пункта 1 после слов «для размещения» дополнить словами «сетей связи»;

- подпункт 8 пункта 1 после слов «в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности» дополнить словами «, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»»;

- в предложении первом подпункта 10 пункта 1 слова «с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»» заменить словами «с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»»; после слов «для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта» дополнить слова «, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 222-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельных видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора»;

- в предложении втором подпункта 10 пункта 1 после слов «государственного или муниципального контракта» дополнить слова «либо договора»;

- в подпункте 12 пункта 1 слова «образовательным учреждениям» заменить словами «организациям, осуществляющим образовательную деятельность»; слова «медицинским учреждениям» заменить словами «медицинским организациям»;

- пункт 1 дополнить подпунктами 14-17 следующего содержания:

"14) являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

15) лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» договоров в этих случаях является обязательным;

16) передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании муниципального контракта или на основании пункта 1 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

17) публично-правовой **компания** «Единый заказчик в сфере строительства» в случае, если такое имущество передается в целях обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период";

- пункт 2 изложить в редакции следующего содержания:

"2. Заключение договоров аренды в отношении муниципальных образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, бюджетных и автономных научных учреждений осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в порядке и на условиях, которые определены в Постановлении Правительства РФ от 12.08.2011 № 677 «Об утверждении Правил заключения договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества государственных или муниципальных образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, бюджетных и автономных научных учреждений», при одновременном соблюдении следующих требований:

1) арендаторами являются хозяйственные общества, созданные учреждениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта;

2) деятельность арендаторов заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), право использования которых внесено в качестве вклада в их уставные капиталы;

3) договорами аренды устанавливается запрет на сдачу в субаренду этого имущества, предоставленного хозяйственным обществам по таким договорам аренды, передачу хозяйственными обществами своих прав и обязанностей по таким договорам аренды другим лицам, предоставление этого имущества в безвозмездное пользование, залог таких арендных прав";

- пункт 3 изложить в редакции следующего содержания:

"3. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в случае заключения этих договоров с:

1) медицинскими организациями для охраны здоровья обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2) организациями общественного питания для создания необходимых условий для организации питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3) физкультурно-спортивными организациями для создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4) организациями в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся";

- дополнить пунктами 4-8 следующего содержания:

"4. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов с научными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся.

5. По истечении срока договора аренды муниципального имущества, заключенного по результатам проведения торгов или без их проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в части 2 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключение такого договора на новый срок с арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если иное не установлено договором и срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации;

2) минимальный срок, на который перезаключается договор аренды, должен составлять не менее чем три года. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора.

6. Арендодатель вправе отказать арендатору в заключении на новый срок договора аренды в порядке и на условиях, которые указаны в части 5 настоящей статьи, за исключением следующих случаев:

1) принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения таким имуществом;

2) наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

7. В случае отказа арендодателя в заключении на новый срок договора аренды муниципального имущества по основаниям, не предусмотренным пунктом 4 настоящей статьи, и заключения в течение года со дня истечения срока действия данного договора, договора аренды с другим лицом арендатор, надлежащим образом исполнивший свои обязанности по договору аренды, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей по заключенному договору и возмещения убытков, причиненных отказом возобновить с ним договор аренды, в соответствии с гражданским законодательством.

8. Методика определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в отношении которого договор аренды заключается без проведения торгов, утверждается постановлением местной администрации.";

1.12. в статье 24:

- подпункт 3 пункта 1 после слов "и казенным учреждениям" дополнить словами "и государственным органам, органам местного самоуправления";

- пункт 2 исключить;

1.13. в статье 25 слова "владения и (или) пользования" исключить;

1.14. в статье 26 пункты 4, 5 считать пунктами 3, 4 соответственно;

1.15. в статье 27:

- в абзаце первом пункта 1 слова "могут быть открытыми или закрытыми" заменить словами "проводятся в порядке, установленном Приказом ФАС РФ от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»";

- в абзаце первом пункта 2 слова "на участие" заменить словами "на участие,";

1.16. пункт 1 статьи 28 изложить в редакции следующего содержания:

"1. Если иное не установлено законом, лицо, выигравшее торги, и организатор торгов подписывают в день проведения аукциона или конкурса протокол о результатах торгов, который имеет силу договора. Лицо, уклонившееся от подписания протокола, обязано возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения. Если в соответствии с законом заключение договора возможно только путем проведения торгов, при уклонении организатора торгов от подписания протокола победитель торгов вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, вызванных уклонением от его заключения.

Если в соответствии с законом заключение договора возможно только путем проведения торгов, победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично, если иное не установлено в соответствии с законом. Условия договора, заключенного по результатам торгов в случае, когда его заключение допускается только путем проведения торгов, могут быть изменены сторонами, если это изменение не влияет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на торгах, а также в иных случаях, установленных законом.";

1.17. в статье 32:

- пункт 3 изложить в редакции следующего содержания:

"3. Зыскание на заложенное имущество для удовлетворения требований залогодержателя может быть обращено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником обеспеченного залогом обязательства.

Обращение зыскания на заложенное имущество не допускается, если допущенное должником нарушение обеспеченного залогом обязательства незначительно и размер требований залогодержателя вследствие этого явно несоразмерен стоимости заложенного имущества. Если не доказано иное, предполагается, что нарушение обеспеченного залогом обязательства незначительно и размер требований залогодержателя явно несоразмерен стоимости заложенного имущества при условии, что одновременно соблюдены следующие условия:

1) сумма неисполненного обязательства составляет менее чем пять процентов от размера стоимости заложенного имущества;

2) период просрочки исполнения обязательства, обеспеченного залогом, составляет менее чем три месяца.";

- пункт 4 изложить в редакции следующего содержания:

"4. Соглашение об обращении зыскания во внесудебном порядке на заложенное имущество должно быть заключено в той же форме, что и договор залога этого имущества.";

1.18. в статье 35:

- подпункт 7 пункта 3 после слов "объектов основных средств" дополнить словами "в течение 7 рабочих дней со дня установления непригодности объекта к дальнейшему использованию либо восстановлению";

- подпункт 8 пункта 3 после слов "подлежащего списанию" дополнить словами "в течение 3 рабочих дней со дня составления актов на списание отдельных объектов основных средств";

- пункт 7 после слов "акты на списание основных средств" дополнить словами " в течение 2 рабочих дней";

1.19. в статье 37:

- пункт 1 после слов "местной администрации" дополнить слова "в течение 3 рабочих дней";

- в пункте 4 слова "муниципальной собственности" заменить словами "муниципального имущества";

1.20. в пункте 6 статьи 39 слова "порядке:" заменить словами "порядке.".

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в информационном листе «Причумльмский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района <http://adm-prichulum.ru>.

Председатель Причумльмского сельского Совета депутатов
Глава Причумльмского сельсовета

В.Н.Сорокочиков
С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АЧИНСКИЙ РАЙОН
ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

15.12.2021

п. Причумльмский

№ 9-75Р

Об утверждении графика приема граждан депутатами Причумльмского сельского Совета депутатов шестого созыва

Руководствуясь статьёй 33 Регламента Причумльмского сельского Совета депутатов, утвержденного решением Причумльмского сельского Совета депутатов 01.03.2019 № 22-226Р, статьями 20, 24 Устава Причумльмского сельсовета Ачинского района, Причумльмский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить график приема граждан депутатами Причумльмского сельского Совета депутатов шестого созыва согласно приложению.

2. Признать утратившим силу следующие решения Причумльмского сельского Совета депутатов:

- от 11.05.2016 № Вн-54Р «Об утверждении графика приема граждан депутатами Причумльмского сельского Совета депутатов пятого созыва»;

- от 22.12.2018 № 21-222Р «О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 11.05.2016 № Вн-54Р «Об утверждении графика приема граждан депутатами Причумльмского сельского Совета депутатов пятого созыва».

3. Настоящее решение вступает в силу в день подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края: <http://adm-prichulum.ru>.

О созыве очередной сессии Причумльмского сельского Совета депутатов

Приложение к решению Причумльмского
сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-75Р

График приема граждан депутатами Причумльмского сельского Совета депутатов шестого созыва

| ФИО депутата | Часы приёма | Место приёма |
|-------------------------------------|--|--|
| Адольф Лидия Анатолевна | первая среда каждого месяца с 12.00 до 14.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-923-293-47-03) | д.Сосновое Озеро, ул. Коммунаров, 1А, здание Сосновоозерского СДК |
| Амелин Евгений Иванович | первый четверг каждого месяца с 11.00 до 12.00 час, (по предварительной записи, тел. 8-923-318-92-85) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 18, здание Причумльмского СДК |
| Барманова Светлана Александровна | первая пятница каждого месяца с 12.00 до 13.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-953-581-70-86) | д.Сосновое Озеро, ул. Коммунаров, 1А, здание Сосновоозерского СДК |
| Жукова Людмила Николаевна | первый понедельник каждого месяца с 10.00 до 11.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-906-917-65-36) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |
| Зуева Ольга Григорьевна | первый вторник каждого месяца с 12.00 до 14.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-923-374-46-49) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |
| Роенко Ирина Федоровна | вторая среда каждого месяца с 11.00 до 12.00 час., (по предварительной записи, тел. 8-923-288-97-03) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |
| Сорокиков Виктор Николаевич | вторая среда каждого месяца с 16.00 до 17.00 час., (по предварительной записи, тел. 8-913-561-94-63) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |
| Швайковская Екатерина Сергеевна | второй понедельник каждого месяца с 13.00 до 14.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-923-348-49-60) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |
| Халтурина Наталья Александровна | первый вторник каждого месяца с 10.00 до 11.00 час. (по предварительной записи, тел. 8-923-331-96-57) | п.Причумльмский ул.Просвещения, 20, здание администрации Причумльмского сельсовета |

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АЧИНСКИЙ РАЙОН ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

15.12.2021 п. Причумльмский № 9-67Р

О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 24.12.2020 № 3-25Р «О бюджете Причумльмского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса РФ, статьями 14, 17 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 27 Положения «О бюджетном процессе в Причумльмском сельсовете», утвержденного решением Причумльмского сельского Совета депутатов от 11.10.2013г. № 31-120Р и статьями 20, 24 Устава Причумльмского сельсовета Ачинского района Красноярского края, Причумльмский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 24.12.2020 года № 3-25Р «О бюджете Причумльмского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1) приложения 5, 6, 7 к указанному решению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Причумльмского сельского Совета депутатов по экономической и бюджетной политике, муниципальному имуществу, сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды.

3. Решение вступает в день, следующий за днем его опубликования в информационном листе «Причумльмский вестник», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причумльмского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокиков
Глава Причумльмского сельсовета С.В.Московцев

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АЧИНСКИЙ РАЙОН ПРИЧУМЛЬМСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

В соответствии со статьей 18.1 Устава Причумльмского сельсовета, статьей 10 Регламента работы Совета депутатов, утвержденном решением Причумльмского сельского Совета депутатов от 01.03.2019 №22-226Р, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 10-ую очередную сессию Причумльмского сельского Совета депутатов 23 декабря 2021 года в 14.00 час. по адресу: п.Причумльмский ул. Просвещения, 20.

2. На рассмотрение сессии вынести следующие вопросы:

2.1. О бюджете Причумльмского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».

Докладчик - Адаменко Л.И., главный бухгалтер администрации Причумльмского сельсовета;

2.2. Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле.

Докладчик - Абрамова О.С., заместитель Главы Причумльмского сельсовета;

2.3. Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства.

Докладчик - Абрамова О.С., заместитель Главы Причумльмского сельсовета;

2.4. О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 17.06.2013 № 28-107Р "Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Причумльмского сельсовета Ачинского района".

Докладчик - Абрамова О.С., заместитель Главы Причумльмского сельсовета;

2.5. О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 16.10.2017 № Вн-134Р "Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Причумльмского сельсовета Ачинского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Причумльмского сельсовета Ачинского района".

Докладчик - Абрамова О.С., заместитель Главы Причумльмского сельсовета;

2.6. О внесении изменений в решение Причумльмского сельского Совета депутатов от 28.11.2019 № Вн-265Р "Об утверждении Правил благоустройства территории Причумльмского сельсовета".

Докладчик - Абрамова О.С., заместитель Главы Причумльмского сельсовета;

2.7. Разное.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном листе «Причумльмский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Причумльмского сельсовета и сельского Совета депутатов Ачинского района Красноярского края: <http://adm-prichulim.ru/>.

Председатель Причумльмского сельского Совета депутатов В.Н.Сорокиков

| Приложение 1 к Решению Причумльмского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 9-67Р | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Приложение 5 к Решению Причумльмского сельского Совета депутатов от 24.12.2020 № 3-25Р | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов | | | | | |
| № строк и | Наименование показателя бюджетной классификации | Раздел, подраздел | Сумма на 2021 год | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
| | | | | | (рублей) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0100 | 6 074 802,73 | 5 850 321,00 | 5 832 821,00 |
| 2 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 3 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 4 407 157,00 | 4 232 849,00 | 4 225 349,00 |
| 4 | Резервные фонды | 0111 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 5 | Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 670 672,00 | 675 872,00 | 665 872,00 |
| 6 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 0200 | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 7 | Мобилизационная и вневедомственная подготовка | 0203 | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 8 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0300 | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 9 | Обеспечение пожарной безопасности | 0310 | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 10 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0400 | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 11 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 0409 | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 12 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0500 | 3 172 014,88 | 1 398 248,00 | 1 204 291,00 |
| 14 | Коммунальное хозяйство | 0502 | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 15 | Благоустройство | 0503 | 1 806 914,88 | 1 398 248,00 | 1 204 291,00 |
| 16 | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 0505 | 65 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1000 | 82 275,71 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 18 | Пенсионное обеспечение | 1001 | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | Социальное обеспечение населения | 1003 | 0,00 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 20 | Условно утвержденные расходы | | 0,00 | 276 960,00 | 519 317,00 |
| Всего | | | 12 559 | 14 737 | 13 398 |

| | | | | |
|--|--|--------|--------|--------|
| | | 681,32 | 534,01 | 228,13 |
|--|--|--------|--------|--------|

Администрация Причulyмского сельсовета Ачинского района
Адрес выпуска информационного бюллетеня «Причulyмский вестник»:
п.Причulyмский, ул.Просвещения, 20 тел./факс: 91-2-35
Ответственный за выпуск: Абрамова Оксана Сергеевна
Тираж: 30 экз.
распространяется бесплатно

к Положению об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Причумльмском сельсовете Ачинского района

Заключение о результатах публичных слушаний

по проекту _____

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

« _____ » _____ г. _____
(дата оформления заключения) (место проведения)

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: _____ (далее – Проект).
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по Проекту)

Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях _____
(количество)

Заклучение о результатах публичных слушаний подготовлено на основании протокола публичных слушаний по Проекту _____
(реквизиты протокола публичных слушаний)

В период проведения публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников публичных слушаний:

- 1) _____ от граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания _____ предложений и замечаний.
(количество)
- 2) _____ от иных участников публичных слушаний _____
(количество) предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний по Проекту:

| № п/п | Содержание предложения (замечания) граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания | Рекомендации организатора публичных слушаний |
|-------|---|--|
| | | |
| | | |

| № п/п | Содержание предложения (замечания) иных участников публичных слушаний | Рекомендации организатора публичных слушаний |
|-------|---|--|
| | | |
| | | |

По итогам проведения публичных слушаний

_____ (организатор публичных слушаний)
было принято решение _____
(принятое решение)

Приложение 1 к Положению об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причумльмского сельсовета

_____ (руководителю органа местного самоуправления)
от _____
проживающего по адресу: _____
Паспортные данные _____
контактный телефон: _____
e-mail: (при наличии) _____

Заявление

В соответствии с Решением Причумльмского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 г. № 9-71Р «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Причумльмского сельсовета», прошу назначить мне, замещающему должность муниципальной службы _____, (наименование должности)

пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации») страховой пенсии по старости (инвалидности) получаю в _____
(наименование органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

Страховую пенсию по старости (инвалидности) получаю в _____
(наименование органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

Прошу назначенную мне пенсию за выслугу лет перечислять в кредитную организацию:

наименование российской кредитной организации _____;
номер банковского счета: _____

_____ страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

Ознакомлен(а) с тем, что пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации.
Обязуюсь в течение 5 рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств сообщить об этом в письменной форме в учреждение, осуществляющее денежные выплаты в администрации Причумльмского сельсовета.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а также на запрос и получение необходимых сведений и документов в иных учреждениях и организациях.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: _____

(место для печати кадровой службы органа местного самоуправления специалиста, ответственного за ведение кадровой работы органа местного самоуправления)

_____ (подпись, ФИО и должность специалиста кадровой службы органа местного самоуправления, уполномоченного регистрировать заявление, или специалиста, ответственного за ведение кадровой работы органа местного самоуправления)

Приложение 2
к Положению об условиях и порядке предоставления
муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет
за счет средств бюджета Причумлымского сельсовета

Справка
о размере среднемесячного заработка

Среднемесячное денежное содержание

(фамилия, имя, отчество)
замещающего должность _____

(наименование должности)
за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
составило:

| Денежное содержание муниципальных служащих | За 12 месяцев, рублей | В месяц | |
|---|-----------------------|-----------|--------|
| | | процентов | рублей |
| Среднемесячный заработок: | | | |
| 1) должностной оклад | | - | |
| 2) ежемесячная надбавка за классный чин | | | |
| 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет | | | |
| 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы | | | |
| 5) ежемесячное денежное поощрение | | | |
| 6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий | | | |
| 7) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | | | |
| 8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь | | - | |
| 9) районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями | | | |
| Итого | | - | |

_____ (руководитель органа местного самоуправления)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение
2

к Решению Причумлымского сельского Совета депутатов
от 15.12.2021 № 9-67Р

Приложение
6

к Решению Причумлымского сельского Совета депутатов
от 24.12.2020 № 3-25Р

Ведомственная структура расходов бюджета Причумлымского сельсовета
на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

(рублей)

| № строки | Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Код ведомств а | Раздел, подразде л | Целевая статья | Вид расходов | Сумма на 2021 год | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
|----------|---|----------------|--------------------|----------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| 1 | Администрация Причумлымского сельсовета Ачинского района Красноярского края | 819 | | | | 12 559 681,32 | 14 737 534,01 | 13 398 228,13 |
| 2 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 819 | 0100 | | | 6 074 802,73 | 5 850 321,00 | 5 832 821,00 |
| 3 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 819 | 0102 | | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 4 | Непрограммные расходы Администрации Причумлымского сельсовета | 819 | 0102 | 7200000000 | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 5 | Функционирование Администрации Причумлымского сельсовета в рамках | 819 | 0102 | 7210000000 | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |

| | | | | | | | | |
|----|--|-----|------|------------|-----|-----------------|-----------------|--------------|
| | непрограммных расходов Администрации Причудымского сельсовета | | | | | | | |
| 6 | Глава Причудымского сельсовета в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0102 | 7210090110 | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0102 | 7210090110 | 100 | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 8 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0102 | 7210090110 | 120 | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 9 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0102 | 721090110 | 121 | 764 956,80 | 722 400,00 | 722 400,00 |
| 10 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0102 | 721090110 | 129 | 231 016,93 | 218 200,00 | 218 200,00 |
| 11 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 819 | 0104 | | | 4 407 157,00 | 4 232 849,00 | 4 225 349,00 |
| 12 | Непрограммные расходы Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0104 | 7200000000 | | 4 407 157,00 | 4 232 849,00 | 4 225 349,00 |
| 13 | Функционирование Администрации Причудымского сельсовета в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0104 | 7210000000 | | 4 407 157,00 | 4 232 849,00 | 4 225 349,00 |
| 14 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0104 | 7210090210 | | 4 149 108,00 | 3 974 800,00 | 3 967 300,00 |
| 15 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0104 | 7210090210 | 100 | 3 125 780,00 | 2 849 000,00 | 2 849 000,00 |
| 16 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090210 | 120 | 3 125 780,00 | 2 849 000,00 | 2 849 000,00 |
| 17 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090210 | 121 | 2 407 000,00 | 2 188 000,00 | 2 188 000,00 |
| 18 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090210 | 129 | 718 780,00 | 661 000,00 | 661 000,00 |
| 19 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0104 | 7210090210 | 200 | 1 017 105,08 | 1 124 800,00 | 1 117 300,00 |
| 20 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0104 | 7210090210 | 240 | 1 017 105,08 | 1 124 800,00 | 1 117 300,00 |
| 21 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0104 | 7210090210 | 244 | 685 817,67 | 514 500,00 | 507 000,00 |
| 22 | Закупка энергетических ресурсов | 819 | 0104 | 7210090210 | 247 | 331 287,41 | 610 300,00 | 610 300,00 |
| 23 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 0104 | 7210090210 | 800 | 6 222,92 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 24 | Уплата иных платежей | 819 | 0104 | 7210090210 | 850 | 6 222,92 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 25 | Уплата прочих налогов, сборов | 819 | 0104 | 7210090210 | 852 | 900,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 26 | Уплата иных платежей | 819 | 0104 | 7210090210 | 853 | 5 322,92 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0104 | 7210090620 | | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |
| 28 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0104 | 7210090620 | 100 | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |
| 29 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090620 | 120 | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |
| 30 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090620 | 121 | 198 194,00 | 198 194,00 | 198 194,00 |
| 31 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0104 | 7210090620 | 129 | 59 855,00 | 59 855,00 | 59 855,00 |
| 32 | Резервные фонды | 819 | 0111 | | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 33 | Непрограммные расходы Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0111 | 7200000000 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 34 | Функционирование Администрации Причудымского сельсовета в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0111 | 7210000000 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 35 | Резервные фонды органов местного самоуправления в рамках непrogramмных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0111 | 7210091110 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 36 | Иные бюджетные ассигнования | 819 | 0111 | 7210091110 | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 37 | Резервные средства | 819 | 0111 | 7210091110 | 870 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 38 | Другие общегосударственные вопросы | 819 | 0113 | | | 670 672,00 | 675 872,00 | 665 872,00 |
| 39 | Муниципальная программа "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0113 | 0200000000 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 40 | Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0113 | 0230000000 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|----|--|-----|------|------------|-----|------------|------------|------------|
| 41 | Мероприятия по терроризму в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причюлымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0113 | 0230091170 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 42 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 0230091170 | 200 | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 43 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 0230091170 | 240 | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 44 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 0230091170 | 244 | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 45 | Муниципальная программа "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причюлымского сельсовета" | 819 | 0113 | 0300000000 | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 |
| 46 | Отдельные мероприятия муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причюлымского сельсовета" | 819 | 0113 | 0390000000 | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 |
| 47 | Межбюджетные трансферты на осуществление руководства и управления в сфере установленных функций органов местного самоуправления поселений, переданных на уровень района в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причюлымского сельсовета" | 819 | 0113 | 0390090280 | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 |
| 48 | Межбюджетные трансферты | 819 | 0113 | 0390090280 | 500 | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 |
| 49 | Иные межбюджетные трансферты | 819 | 0113 | 0390090280 | 540 | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 |
| 50 | Непрограммные расходы Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0113 | 7200000000 | | 6 972,00 | 12 172,00 | 7 172,00 |
| 51 | Функционирование Администрации Причюлымского сельсовета в рамках непрограммных расходов Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0113 | 7210000000 | | 6 972,00 | 12 172,00 | 7 172,00 |
| 52 | Осуществление государственных полномочий Администрации Причюлымского сельсовета по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0113 | 7210075140 | | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 53 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 7210075140 | 200 | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 54 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 7210075140 | 240 | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 55 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0113 | 7210075140 | 244 | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 56 | Членские взносы в Совет муниципальных образований Красноярского края, в рамках непрограммных расходов администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0113 | 7210090140 | | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 57 | Иные бюджетные ассигнования | 819 | 0113 | 7210090140 | 800 | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 58 | Уплата иных платежей | 819 | 0113 | 7210090140 | 850 | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 59 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 0113 | 7210090140 | 853 | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 60 | Осуществление расходов охраны окружающей среды в рамках непрограммных расходов Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0113 | 7210091190 | | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 61 | Иные бюджетные ассигнования | 819 | 0113 | 7210091190 | 800 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 62 | Уплата иных платежей | 819 | 0113 | 7210091190 | 850 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 63 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 819 | 0113 | 7210091190 | 853 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 64 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 819 | 0200 | | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 65 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 819 | 0203 | | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 66 | Непрограммные расходы Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0203 | 7200000000 | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 67 | Функционирование Администрации Причюлымского сельсовета в рамках непрограммных расходов Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0203 | 7210000000 | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 68 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов Администрации Причюлымского сельсовета | 819 | 0203 | 7210051180 | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 |
| 69 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0203 | 7210051180 | 100 | 140 850,00 | 140 850,00 | 140 850,00 |
| 70 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0203 | 7210051180 | 120 | 140 850,00 | 140 850,00 | 140 850,00 |
| 71 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0203 | 7210051180 | 121 | 108 786,28 | 108 180,00 | 108 180,00 |
| 72 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0203 | 7210051180 | 129 | 32 063,72 | 32 670,00 | 32 670,00 |
| 73 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0203 | 7210051180 | 200 | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 74 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0203 | 7210051180 | 240 | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 75 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0203 | 7210051180 | 244 | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 76 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 819 | 0300 | | | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 77 | Обеспечение пожарной безопасности | 819 | 0310 | | | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 78 | Муниципальная программа "Защита населения и | 819 | 0310 | 0200000000 | | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----|------|------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| | территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | | | | | | | |
| 79 | Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0310 | 0220000000 | | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 80 | Расходы за счет средств краевой субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0310 | 0220074120 | | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 81 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220074120 | 200 | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 82 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220074120 | 240 | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 83 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220074120 | 244 | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 84 | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 819 | 0310 | 0220090620 | | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 85 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0310 | 0220090620 | 100 | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 86 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220090620 | 120 | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 87 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220090620 | 121 | 159 519,00 | 159 519,00 | 159 519,00 |
| 88 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220090620 | 129 | 48 175,00 | 48 175,00 | 48 175,00 |
| 89 | Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0310 | 0220093110 | | 667 632,00 | 632 300,00 | 610 300,00 |
| 90 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 819 | 0310 | 0220093110 | 100 | 432 193,95 | 432 300,00 | 432 300,00 |
| 91 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220093110 | 120 | 432 193,95 | 432 300,00 | 432 300,00 |
| 92 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220093110 | 121 | 331 951,68 | 332 000,00 | 332 000,00 |
| 93 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 819 | 0310 | 0220093110 | 129 | 100 242,27 | 100 300,00 | 100 300,00 |
| 94 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220093110 | 200 | 235 438,05 | 200 000,00 | 178 000,00 |
| 95 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220093110 | 240 | 235 438,05 | 200 000,00 | 178 000,00 |
| 96 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 0220093110 | 244 | 142 806,51 | 128 000,00 | 106 000,00 |
| 97 | Закупка энергетических ресурсов | 819 | 0310 | 0220093110 | 247 | 92 631,54 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| 98 | Софинансирование расходов за счет средств поселения расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 819 | 0310 | 02200S4120 | | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 99 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 02200S4120 | 200 | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 100 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 02200S4120 | 240 | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 101 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0310 | 02200S4120 | 244 | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 102 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 819 | 0400 | | | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 103 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 819 | 0409 | | | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 104 | Муниципальная программа "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0409 | 0100000000 | | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 105 | Подпрограмма "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причудымского сельсовета" муниципальной | 819 | 0409 | 0110000000 | | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |

| | | | | | | | | |
|-----|---|-----|------|------------|-----|--------------|--------------|--------------|
| | программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | | | | | | | |
| 106 | Расходы за счет средств краевой субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения а счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 0110075080 | | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 107 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075080 | 200 | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 108 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075080 | 240 | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 109 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075080 | 244 | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 110 | Расходы за счет средств краевой субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения а счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 0110075090 | | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 111 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075090 | 200 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 112 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075090 | 240 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 113 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110075090 | 244 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 114 | Содержание дорог за счет средств "Дорожного фонда" в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причумыльского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 0110094090 | | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 115 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094090 | 200 | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 116 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094090 | 240 | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 117 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094090 | 244 | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 118 | Расходы на осуществление мероприятий по содержанию сети внутрипоселковых дорог общего пользования в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причумыльского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 0110094100 | | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 119 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094100 | 200 | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 120 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094100 | 240 | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 121 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110094100 | 244 | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 122 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 01100S5080 | | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 123 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 01100S5080 | 200 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 124 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 01100S5080 | 240 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 125 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 01100S5080 | 244 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 126 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причумыльского сельсовета" | 819 | 0409 | 01100S5090 | | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 127 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 01100S5090 | 200 | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 128 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 01100S5090 | 240 | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----|------|------------|-----|-----------------|-----------------|--------------|
| | нужд | | | | | | | |
| 129 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0409 | 0110055090 | 244 | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 819 | 0500 | | | 3 172 014,88 | 1 398 248,00 | 1 204 291,00 |
| 131 | Коммунальное хозяйство | 819 | 0502 | | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 0502 | 0390000000 | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 133 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий поселений по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 0502 | 0390095580 | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 134 | Межбюджетные трансферты | 819 | 0502 | 0390095580 | 500 | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | Иные межбюджетные трансферты | 819 | 0502 | 0390095580 | 540 | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 136 | Муниципальная программа "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0100000000 | | 1 872 014,88 | 1 398 248,00 | 1 204 291,00 |
| 137 | Подпрограмма "Содержание уличного освещения на территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0120000000 | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 138 | Расходы на содержание уличного освещения в рамках подпрограммы "Содержание уличного освещения на территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0120095310 | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 139 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0120095310 | 200 | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 140 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0120095310 | 240 | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 141 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0120095310 | 244 | 190 320,20 | 0,00 | 0,00 |
| 142 | Закупка энергетических ресурсов | 819 | 0503 | 0120095310 | 247 | 1 150 700,00 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 143 | Подпрограмма "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0130000000 | | 530 994,68 | 55 181,00 | 288 193,00 |
| 144 | Расходы за счет средств краевой субсидии на организацию и проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0130075550 | | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 145 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130075550 | 200 | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 146 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130075550 | 240 | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 147 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130075550 | 244 | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 148 | Расходы по вывозке твердых бытовых отходов в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0130095320 | | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 149 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095320 | 200 | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 150 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095320 | 240 | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 151 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095320 | 244 | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 152 | Расходы по благоустройству территории в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0130095350 | | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 153 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095350 | 200 | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 154 | Иные закупки товаров, работ и услуг для | 819 | 0503 | 0130095350 | 240 | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |

| | | | | | | | | |
|--------|--|-----|------|----------------|-----|------------------|------------------|---------------|
| | обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | |
| 155 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095350 | 244 | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 156 | Осуществление подвоза воды населению в населенные пункты, где отсутствует источник водоснабжения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 0130095360 | | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 157 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095360 | 200 | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 158 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 0130095360 | 240 | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 159 | Закупка энергетических ресурсов | 819 | 0503 | 0130095360 | 244 | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 160 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 819 | 0503 | 013005555 0 | | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 161 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 013005555 0 | 200 | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 819 | 0503 | 013005555 0 | 240 | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 163 | Прочая закупка товаров, работ и услуг | 819 | 0503 | 013005555 0 | 244 | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 164 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 819 | 1000 | | | 82 275,71 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 165 | Пенсионное обеспечение | 819 | 1001 | | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 166 | Муниципальная программа "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1001 | 0300000000 | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 167 | Отдельные мероприятия муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1001 | 0390000000 | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 168 | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1001 | 0390091000 | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 169 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 819 | 1001 | 0390091000 | 312 | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 |
| 170 | Социальное обеспечение населения | 819 | 1003 | | | 0,00 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 171 | Муниципальная программа "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1003 | 0300000000 | | 0,00 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 172 | Отдельные мероприятия муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1003 | 0390000000 | | 0,00 | 4 255 249,01 | 2 866 973,13 |
| 173 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий поселений на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1003 | 03900L4970 | | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 |
| 174 | Межбюджетные трансферты | 819 | 1003 | 03900L4970 | 500 | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 |
| 175 | Иные межбюджетные трансферты | 819 | 1003 | 03900L4970 | 540 | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 |
| 176 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий поселений на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 819 | 1003 | 03900R497 0 | | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 |
| 177 | Межбюджетные трансферты | 819 | 1003 | 03900R497 0 | 500 | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 |
| 178 | Иные межбюджетные трансферты | 819 | 1003 | 03900R497 0 | 540 | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 |
| 179 | Условно утвержденные расходы | | | | | 0,00 | 276 960,00 | 519 317,00 |
| ВСЕГО: | | | | | | 12 559 681,32 | 14 737 534,01 | 13 398 228,13 |

Приложение 3
к Решению Причудымского сельского Совета депутатов
от 15.12.2021 № 9-67Р

Приложение 7
к Решению Причудымского сельского Совета депутатов
от 24.12.2020 № 3-25Р

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Причудымского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Причудымского сельсовета на 2021 и плановый период 2022-2023 годов

(рублей)

| № строк и | Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Целевая статья | Вид расходов | Раздел, подраздел | Сумма на 2021 год | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год |
|-----------|--|----------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная программа "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0100000000 | | | 3 958 014,88 | 3 243 878,00 | 3 082 851,00 |
| 2 | Подпрограмма "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0110000000 | | | 2 086 000,00 | 1 845 630,00 | 1 878 560,00 |
| 3 | Расходы за счет средств краевой субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0110075080 | | | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 4 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110075080 | 200 | | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 5 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110075080 | 240 | | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 6 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110075080 | 244 | | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 7 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0110075080 | 244 | 0400 | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 8 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 0110075080 | 244 | 0409 | 462 300,00 | 480 830,00 | 500 060,00 |
| 9 | Расходы за счет средств краевой субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" (расходы на ремонт автодорог общего пользования местного значения) | 0110075090 | | | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 10 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110075090 | 200 | | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 11 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110075090 | 240 | | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 12 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110075090 | 244 | | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 13 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0110075090 | 244 | 0400 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 14 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 0110075090 | 244 | 0409 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 | 1 021 200,00 |
| 15 | Содержание дорог за счет средств "Дорожного фонда" в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0110094090 | | | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 16 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110094090 | 200 | | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 17 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110094090 | 240 | | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 18 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110094090 | 244 | | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 19 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0110094090 | 244 | 0400 | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 20 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 0110094090 | 244 | 0409 | 280 780,00 | 343 600,00 | 357 300,00 |
| 21 | Расходы на осуществление мероприятий по содержанию сети внутрипоселковых дорог общего пользования в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0110094100 | | | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110094100 | 200 | | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0110094100 | 240 | | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0110094100 | 244 | | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 25 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 0110094100 | 244 | 0400 | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 0110094100 | 244 | 0409 | 270 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 01100S508 0 | | | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01100S508 0 | 200 | | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 29 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01100S508 0 | 240 | | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 30 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01100S508 0 | 244 | 0400 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 31 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 01100S508 0 | 244 | 0409 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 01100S508 0 | 244 | 0409 | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение сохранности и модернизации внутрипоселенческих дорог территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 01100S509 0 | | | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01100S509 | 200 | | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|----|--|----------------|-----|------|-----------------|-----------------|------------|
| | (муниципальных) нужд | 0 | | | | | |
| 35 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01100S509 0 | 240 | | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01100S509 0 | 244 | | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 01100S509 0 | 244 | 0409 | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 01100S509 0 | 244 | 0409 | 51 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| 39 | Подпрограмма "Содержание уличного освещения на территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0120000000 | | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 40 | Расходы на содержание уличного освещения в рамках подпрограммы "Содержание уличного освещения на территории сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0120095310 | | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 41 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120095310 | 200 | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 42 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0120095310 | 240 | | 1 341 020,20 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 43 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0120095310 | 244 | | 190 320,20 | 0,00 | 0,00 |
| 44 | Закупка энергетических ресурсов | 0120095310 | 247 | | 1 150 700,00 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 45 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0120095310 | 247 | 0500 | 1 150 700,00 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 46 | Благоустройство | 0120095310 | 247 | 0503 | 1 150 700,00 | 1 343 067,00 | 916 098,00 |
| 47 | Подпрограмма "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0130000000 | | | 530 994,68 | 55 181,00 | 288 193,00 |
| 48 | Расходы за счет средств краевой субсидии на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0130075550 | | | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 49 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130075550 | 200 | | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 50 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0130075550 | 240 | | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 51 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130075550 | 244 | | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 52 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0130075550 | 244 | 0500 | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 53 | Благоустройство | 0130075550 | 244 | 0503 | 7 193,00 | 7 193,00 | 7 193,00 |
| 54 | Расходы по вывозке твердых бытовых отходов в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0130095320 | | | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 55 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130095320 | 200 | | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 56 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0130095320 | 240 | | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 56 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130095320 | 244 | | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 57 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0130095320 | 244 | 0500 | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 58 | Благоустройство | 0130095320 | 244 | 0503 | 4 899,84 | 6 000,00 | 0,00 |
| 59 | Расходы по благоустройству территории в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0130095350 | | | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 60 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130095350 | 200 | | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 61 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0130095350 | 240 | | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 62 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130095350 | 244 | | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 63 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0130095350 | 244 | 0500 | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 64 | Благоустройство | 0130095350 | 244 | 0503 | 343 884,74 | 41 988,00 | 101 000,00 |
| 65 | Осуществление подвоза воды населению в населенные пункты, где отсутствует источник водоснабжения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 0130095360 | | | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 66 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0130095360 | 200 | | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 67 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0130095360 | 240 | | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 68 | Закупка энергетических ресурсов | 0130095360 | 247 | | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 69 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0130095360 | 247 | 0500 | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 70 | Благоустройство | 0130095360 | 247 | 0503 | 174 154,10 | 0,00 | 180 000,00 |
| 71 | Софинансирование расходов за счет средств поселения на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в рамках подпрограммы "Повышение уровня внутреннего благоустройства территории населенных пунктов Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Организация комплексного благоустройства территории Причудымского сельсовета" | 01300S555 0 | | | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 72 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01300S555 0 | 200 | | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01300S555 0 | 240 | | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01300S555 0 | 244 | | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 01300S555 | 244 | 0500 | 863,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|-----|--|----------------|-----|------|------------|------------|------------|
| | | 0 | | | | | |
| 76 | Благоустройство | 01300S555 0 | 244 | 0503 | 863,00 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | Муниципальная программа "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0200000000 | | | 992 468,00 | 957 136,00 | 930 136,00 |
| 78 | Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0220000000 | | | 987 468,00 | 952 136,00 | 930 136,00 |
| 79 | Расходы за счет средств краевой субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0220074120 | | | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 80 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0220074120 | 200 | | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 81 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0220074120 | 240 | | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 82 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0220074120 | 244 | | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 83 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220074120 | 244 | 0300 | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 84 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220074120 | 244 | 0310 | 106 500,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| 85 | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0220090620 | | | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 86 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0220090620 | 100 | | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 87 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0220090620 | 120 | | 207 694,00 | 207 694,00 | 207 694,00 |
| 88 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0220090620 | 121 | | 159 519,00 | 159 519,00 | 159 519,00 |
| 89 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220090620 | 121 | 0300 | 159 519,00 | 159 519,00 | 159 519,00 |
| 90 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220090620 | 121 | 0310 | 159 519,00 | 159 519,00 | 159 519,00 |
| 91 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0220090620 | 129 | | 48 175,00 | 48 175,00 | 48 175,00 |
| 92 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220090620 | 129 | 0300 | 48 175,00 | 48 175,00 | 48 175,00 |
| 93 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220090620 | 129 | 0310 | 48 175,00 | 48 175,00 | 48 175,00 |
| 94 | Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0220093110 | | | 667 632,00 | 632 300,00 | 610 300,00 |
| 95 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0220093110 | 100 | | 432 193,95 | 432 300,00 | 432 300,00 |
| 96 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0220093110 | 120 | | 331 951,68 | 332 000,00 | 332 000,00 |
| 97 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0220093110 | 121 | | 331 951,68 | 332 000,00 | 332 000,00 |
| 98 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220093110 | 121 | 0300 | 331 951,68 | 332 000,00 | 332 000,00 |
| 99 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220093110 | 121 | 0310 | 331 951,68 | 332 000,00 | 332 000,00 |
| 100 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0220093110 | 129 | | 100 242,27 | 100 300,00 | 100 300,00 |
| 101 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220093110 | 129 | 0300 | 100 242,27 | 100 300,00 | 100 300,00 |
| 102 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220093110 | 129 | 0310 | 100 242,27 | 100 300,00 | 100 300,00 |
| 103 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0220093110 | 200 | | 235 438,05 | 200 000,00 | 178 000,00 |
| 104 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0220093110 | 240 | | 235 438,05 | 200 000,00 | 178 000,00 |
| 105 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0220093110 | 244 | | 142 806,51 | 128 000,00 | 106 000,00 |
| 106 | Закупка энергетических ресурсов | 0220093110 | 247 | | 92 631,54 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| 107 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0220093110 | 247 | 0300 | 92 631,54 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| 108 | Обеспечение пожарной безопасности | 0220093110 | 247 | 0310 | 92 631,54 | 72 000,00 | 72 000,00 |
| 109 | Софинансирование за счет средств поселения расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Причудымского сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 02200S412 0 | | | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 110 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02200S412 0 | 200 | | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 111 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02200S412 0 | 240 | | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 112 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02200S412 0 | 244 | | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 113 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 02200S412 0 | 244 | 0300 | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 114 | Обеспечение пожарной безопасности | 02200S412 0 | 244 | 0310 | 5 642,00 | 5 642,00 | 5 642,00 |
| 115 | Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета" муниципальной программы "Защита | 0230000000 | | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|------------|-----|------|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| | населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | | | | | | | |
| 116 | Мероприятия по терроризму и экстремизму в рамках подпрограммы "Профилактика терроризма и экстремизма на территории сельсовета" муниципальной программы "Защита населения и территории Причудымского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0230091170 | | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 117 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0230091170 | 200 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 118 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0230091170 | 240 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 119 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0230091170 | 244 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 120 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0230091170 | 244 | 0100 | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 121 | Другие общегосударственные вопросы | 0230091170 | 244 | 0113 | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 | |
| 122 | Муниципальная программа "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 0300000000 | | | 2 040 975,71 | 4 913 949,01 | 3 525 673,13 | |
| 123 | Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 0390000000 | | | 2 040 975,71 | 4 913 949,01 | 3 525 673,13 | |
| 124 | Межбюджетные трансферты на осуществление руководства и управления в сфере установленных функций органов местного самоуправления поселений, переданных на уровень района муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий Администрации Причудымского сельсовета" | 0390090280 | | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 | |
| 125 | Межбюджетные трансферты | 0390090280 | 500 | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 | |
| 126 | Иные межбюджетные трансферты | 0390090280 | 540 | | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 | |
| 127 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 0390090280 | 540 | 0100 | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 | |
| 128 | Другие общегосударственные вопросы | 0390090280 | 540 | 0113 | 658 700,00 | 658 700,00 | 658 700,00 | |
| 129 | Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 0390091000 | | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 | |
| 130 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0390091000 | 300 | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 | |
| 131 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 0390091000 | 312 | | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 | |
| 132 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 0390091000 | 312 | 1000 | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 | |
| 133 | Пенсионное обеспечение | 0390091000 | 312 | 1001 | 82 275,71 | 0,00 | 0,00 | |
| 134 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий поселений по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 0390095580 | | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 135 | Межбюджетные трансферты | 0390095580 | 500 | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 136 | Иные межбюджетные трансферты | 0390095580 | 540 | | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 137 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 0390095580 | 540 | 0500 | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 138 | Коммунальное хозяйство | 0390095580 | 540 | 0502 | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 139 | Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 03900L4970 | | | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 | |
| 140 | Межбюджетные трансферты | 03900L4970 | 500 | | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 | |
| 141 | Иные межбюджетные трансферты | 03900L4970 | 540 | | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 | |
| 142 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 03900L4970 | 540 | 1000 | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 | |
| 143 | Социальное обеспечение населения | 03900L4970 | 540 | 1003 | 0,00 | 1 424 769,26 | 0,00 | |
| 144 | Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию органов местного самоуправления, реализация полномочий администрации Причудымского сельсовета" | 03900R4970 | | | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 | |
| 145 | Межбюджетные трансферты | 03900R4970 | 500 | | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 | |
| 146 | Иные межбюджетные трансферты | 03900R4970 | 540 | | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 | |
| 147 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 03900R4970 | 540 | 1000 | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 | |
| 148 | Социальное обеспечение населения | 03900R4970 | 540 | 1003 | 0,00 | 2 830 479,75 | 2 866 973,13 | |
| 149 | Непрограммные расходы Администрации Причудымского сельсовета | 7200000000 | | | 5 568 222,73 | 5 345 611,00 | 5 340 251,00 | |
| 150 | Функционирование Администрации Причудымского сельсовета в рамках непрограммных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 7210000000 | | | 5 568 222,73 | 5 345 611,00 | 5 340 251,00 | |
| 151 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов Администрации Причудымского сельсовета | 7210051180 | | | 157 120,00 | 158 990,00 | 166 130,00 | |
| 152 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7210090110 | 100 | | 140 850,00 | 140 850,00 | 140 850,00 | |
| 153 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7210090110 | 120 | | 108 786,28 | 108 180,00 | 108 180,00 | |

| | | | | | | | |
|-----|---|------------|-----|------|--------------|--------------|--------------|
| 154 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 7210051180 | 121 | | 108 786,28 | 108 180,00 | 108 180,00 |
| 155 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 7210051180 | 121 | 0200 | 108 786,28 | 108 180,00 | 108 180,00 |
| 156 | Мобилизация и внебюджетная подготовка | 7210051180 | 121 | 0203 | 108 786,28 | 108 180,00 | 108 180,00 |
| 157 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 7210051180 | 129 | | 32 063,72 | 32 670,00 | 32 670,00 |
| 158 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 7210051180 | 129 | 0200 | 32 063,72 | 32 670,00 | 32 670,00 |
| 159 | Мобилизация и внебюджетная подготовка | 7210051180 | 129 | 0203 | 32 063,72 | 32 670,00 | 32 670,00 |
| 160 | Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210051180 | 200 | | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 161 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210051180 | 240 | | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 162 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210051180 | 244 | | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 163 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 7210051180 | 244 | 0200 | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 164 | Мобилизация и внебюджетная подготовка | 7210051180 | 244 | 0203 | 16 270,00 | 18 140,00 | 25 280,00 |
| 165 | Осуществление полномочий Администрации Причумльского сельсовета по составлению протоколов об административных правонарушениях в рамках непрограммных расходов Администрации Причумльского сельсовета | 7210075140 | | | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 166 | Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210075140 | 200 | | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 167 | Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210075140 | 240 | | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 168 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210075140 | 244 | | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 169 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210075140 | 244 | 0100 | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 170 | Другие общегосударственные вопросы | 7210075140 | 244 | 0113 | 5 872,00 | 5 872,00 | 5 872,00 |
| 171 | Глава Причумльского сельсовета в рамках непрограммных расходов Администрации Причумльского сельсовета | 7210090110 | | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 172 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7210090110 | 100 | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 173 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7210090110 | 120 | | 995 973,73 | 940 600,00 | 940 600,00 |
| 174 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 7210090110 | 121 | | 764 956,80 | 722 400,00 | 722 400,00 |
| 175 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090110 | 121 | 0100 | 764 956,80 | 722 400,00 | 722 400,00 |
| 176 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 7210090110 | 121 | 0102 | 764 956,80 | 722 400,00 | 722 400,00 |
| 177 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 7210090110 | 129 | | 231 016,93 | 218 200,00 | 218 200,00 |
| 178 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090110 | 129 | 0100 | 231 016,93 | 218 200,00 | 218 200,00 |
| 179 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 7210090110 | 129 | 0102 | 231 016,93 | 218 200,00 | 218 200,00 |
| 180 | Членские взносы в Совет муниципальных образований Красноярского края, в рамках непрограммных расходов администрации Причумльского сельсовета Ачинского района Красноярского края | 7210090140 | | | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 181 | Иные бюджетные ассигнования | 7210090140 | 800 | | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 182 | Уплата иных платежей | 7210090140 | 850 | | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 183 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 7210090140 | 853 | | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 184 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090140 | 853 | 0100 | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 185 | Другие общегосударственные вопросы | 7210090140 | 853 | 0113 | 1 100,00 | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 186 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти в рамках непрограммных расходов Администрации Причумльского сельсовета | 7210090210 | | | 4 149 108,00 | 3 974 800,00 | 3 967 300,00 |
| 187 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7210090210 | 100 | | 3 125 780,00 | 2 849 000,00 | 2 849 000,00 |
| 188 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7210090210 | 120 | | 3 125 780,00 | 2 188 000,00 | 2 188 000,00 |
| 189 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 7210090210 | 121 | | 2 407 000,00 | 2 188 000,00 | 2 188 000,00 |
| 190 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090210 | 121 | 0100 | 2 407 000,00 | 2 188 000,00 | 2 188 000,00 |
| 191 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090210 | 121 | 0104 | 2 407 000,00 | 2 188 000,00 | 2 188 000,00 |
| 192 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 7210090210 | 129 | | 718 780,00 | 661 000,00 | 661 000,00 |
| 193 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090210 | 129 | 0100 | 718 780,00 | 661 000,00 | 661 000,00 |
| 194 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090210 | 129 | 0104 | 718 780,00 | 661 000,00 | 661 000,00 |
| 195 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210090210 | 200 | | 1 017 105,08 | 1 124 800,00 | 1 117 300,00 |
| 196 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 7210090210 | 240 | | 1 017 105,08 | 1 124 800,00 | 1 117 300,00 |
| 197 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 7210090210 | 244 | | 685 817,67 | 514 500,00 | 507 000,00 |
| 198 | Закупка энергетических ресурсов | 7210090210 | 247 | | 331 287,41 | 610 300,00 | 610 300,00 |
| 199 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090210 | 247 | 0100 | 331 287,41 | 610 300,00 | 610 300,00 |
| 200 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090210 | 247 | 0104 | 331 287,41 | 610 300,00 | 610 300,00 |
| 201 | Иные бюджетные ассигнования | 7210090210 | 800 | | 6 222,92 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 202 | Уплата иных платежей | 7210090210 | 850 | | 900,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 203 | Уплата прочих налогов и сборов | 7210090210 | 852 | | 900,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| 204 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 7210090210 | 853 | | 5 322,92 | 0,00 | 1 000,00 |
| 205 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090210 | 853 | 0100 | 5 322,92 | 0,00 | 1 000,00 |
| 206 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090210 | 853 | 0104 | 5 322,92 | 0,00 | 1 000,00 |
| 207 | Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов Администрации | 7210090620 | | | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |

| | | | | | | | |
|--------|--|------------|-----|------|------------|------------|------------|
| | Причулымского сельсовета | | | | | | |
| 208 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 7210090620 | 100 | | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |
| 209 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 7210090620 | 120 | | 258 049,00 | 258 049,00 | 258 049,00 |
| 210 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 7210090620 | 121 | | 198 194,00 | 198 194,00 | 198 194,00 |
| 211 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090620 | 121 | 0100 | 198 194,00 | 198 194,00 | 198 194,00 |
| 212 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090620 | 121 | 0104 | 198 194,00 | 198 194,00 | 198 194,00 |
| 213 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 7210090620 | 129 | | 59 855,00 | 59 855,00 | 59 855,00 |
| 214 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210090620 | 129 | 0100 | 59 855,00 | 59 855,00 | 59 855,00 |
| 215 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7210090620 | 129 | 0104 | 59 855,00 | 59 855,00 | 59 855,00 |
| 216 | Резервные фонды органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации Причулымского сельсовета | 7210091110 | | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 217 | Иные бюджетные ассигнования | 7210091110 | 800 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 218 | Резервные средства | 7210091110 | 870 | | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 219 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210091110 | 870 | 0100 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 220 | Резервные фонды | 7210091110 | 870 | 0111 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 221 | Осуществление расходов охраны окружающей среды в рамках непрограммных расходов Администрации Причулымского сельсовета | 7210091190 | | | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 222 | Иные бюджетные ассигнования | 7210091190 | 800 | | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 223 | Уплата иных платежей | 7210091190 | 850 | | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 224 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 7210091190 | 853 | | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 225 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 7210091190 | 853 | 0100 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 226 | Другие общегосударственные вопросы | 7210091190 | 853 | 0113 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| 227 | Условно утвержденные расходы | | | | 0,00 | 276 960,00 | 519 317,00 |
| Всего: | | | | | 12 559 | 14 737 | 13 398 |
| | | | | | 681,32 | 534,01 | 228,13 |

